

ПРИКАЗ 5-ос

Об оказании дополнительных платных образовательных услуг

от 30.09.2015 г.

На основании анализа запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», «Правилами оказания платных образовательных услуг», Устава ОУ, решением Управляющего Совета, протокол от 29.09.15. № 1 и Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг МАОУ ОЦ «Горностай».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2015-2016 учебном году следующие дополнительные платные образовательные услуги:

1.1. **Подготовка к школе** с 07.09.2015 г. по 28.04.2016 г. Романова Л.А., Зеленина М.В., Шахурова И.В., Новикова Н.А., Коновалова Т.Н., Соболевава Н.Л., Алексеева Е.Н., Макарова Е.В., Арефьева М.А., Антонова Т.П., Шеферович А.К., Мукашева О.В., Курлова Т.М., Богомолова Е.О., Синичкина О.В., Парчина Н.В., Соколова А.А., Контарева Н.К.

1.2. **Довузовская подготовка** с 10.10.2015 г. по 25.05.2016 г. Преподаватель: Гонтарева В.В.

1.3. **Танцевальная группа «Фламинго»** с 03.09.2015 г. по 31.05.2016 г. Преподаватель: Синичкина О.В.

1.4. **Танцевальная группа «Робинзон»** с 05.09.2015г. по 25.05.2016 г. Преподаватель: Чернова Л.А.

1.5. **Обучение иностранным языкам** с 03.09.2015 г. по 31.05.2016 г. Преподаватели: Брыллякова М.Е., Бойко О.А., Валевская М.Ю., Краснянская Л.А., Кожемякина Л.В., Чернышева А.Д., Черданцева И.И., Тайлакова Е.А., Бахтина Т.А., Зарубина Л.В., Колесникова Л.А., Ищенко О.И., Гейм Л.Г., Рахимгулова С.Б., Бирюкова А.Ю.

1.6. **Театральная студия** с 05.09.2015 г. по 31.05.2016г. Преподаватели: Богомолова Е.О.

1.7. **Экономика** с 05.09.2015 г. по 31.05.2016 г. Преподаватели: Скрипник Т.В., Серебренникова И.А.

Комплектование групп и расписание смотри в приложение № 1

2. На основании постановления мэрии города Новосибирска утвердить установленные тарифы на услуги, оказываемые МАОУ ОЦ «Горностай». (Приложение № 2).

3. Установить с 1 сентября 2015 года льготы по оплате образовательных услуг в следующих размерах:

дети-сироты - 100%,

дети сотрудников школы - 100%,

дети общественных кассиров класса – 100% дети из многодетных семей - 20%,

дети из малообеспеченных семей – 20% (по предоставлении справки из органов социальной защиты), предоставив семье право выбора одной из льгот.

4. Назначить ответственными за информирование родителей об оказываемых ОЦ платных образовательных услугах общественных кассиров. Общественный кассир выбирается из числа родителей, желающих получать и (или) получающие платные дополнительные образовательные услуги. Оформляется доверенность на сбор денежных средств. Общественному кассиру предоставляется льгота – 100%.

5. Установить срок оплаты услуг, оказываемых в течение месяца - 10 число данного месяца.

6. Антоновой Н.М., главному бухгалтеру ОЦ организовать:

- бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств.
- своевременное предоставление отчетности в финансовые, налоговые и иные государственные органы.
- расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, фонд социального страхования, а также отчислений на нужды образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и вспомогательного персонала.
- финансовые операции в соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете».

7. Косенко Г.Н., заместителю директора ОЦ:

- составить расписание ПДОУ в соответствии с нормами СЭС
- вести табели учета фактического посещения учащимися ПДОУ
- доводить сведения фактического посещения учащимися ПДОУ общественным кассирам
- вести табели учета фактически отработанного времени учителями
- организовать контроль выполнения школой обязательств по качественному и своевременному оказанию платных образовательных услуг в соответствии с заключенными договорами.

8. Балабушевич Г.К., юристконсульт ОЦ:

- возложить контроль соответствия документации по организации платных образовательных услуг нормативным документам.

9. Заведующим кафедрами:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности.
- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг.

10. Лицам, оказывающим платные дополнительные образовательные услуги:

- оформить договор и вести документацию в соответствии с требованиями к организации дополнительных платных образовательных услуг. Сдавать журналы не позднее 23 числа каждого месяца
- обеспечить здоровьесберегающие условия в период проведения занятий
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы используемых помещений
- обеспечить сохранность используемого оборудования;

11. Общий контроль организации платных образовательных услуг оставляю за собой.

Директор ОЦ «Горноста́й»

