

««УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ
ОЦ «Горностай»



И.Г. Путинцева

» сентябрь 2014 г.

**Положение
о порядке приема граждан на обучение в
муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение города Новосибирска
«Образовательный центр – гимназия № 6 «Горностай»
по образовательным программам
начального, общего, основного общего и среднего
общего образования, в том числе в классах с
углубленным изучением отдельных предметов,
профильных и специализированных классах,
порядке отчисления и переводе в другое
образовательное учреждение**

Положение
о порядке приема граждан на обучение в муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение города Новосибирска
«Образовательный центр – гимназия № 6 «Горностай»
по образовательным программам
начального, общего, основного общего и среднего общего образования,
в том числе в классах с углубленным изучением отдельных предметов,
профильных и специализированных классах,
порядке отчисления и переводе в другое образовательное учреждение

Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; «Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32; «Порядка индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Новосибирской области и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Новосибирской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», утвержденного приказом Минобрнауки Новосибирской области от 26 февраля 2014 г. N 453 (в ред. приказа Минобрнауки Новосибирской области от 03.04.2014 N 807); «Положения о специализированных классах общеобразовательных учреждений естественнонаучного и математического направления Новосибирской области», утвержденного приказом Минобрнауки Новосибирской области от 31 августа 2010 г. N 1380; «Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177; и регламентирует прием граждан Российской Федерации в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, порядок индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Новосибирской области и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Новосибирской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, а также в специализированные классы общеобразовательных учреждений естественнонаучного и математического направления, порядок отчисления и перевода учащихся в другое образовательное учреждение.

I. Общие положения

1. Установленные настоящим Положением правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Образовательный центр – гимназия № 6 «Горностай» (далее – гимназия) граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная гимназия (далее - закрепленная территория).

2. В приеме в гимназию может быть отказано только по причине отсутствия

свободных мест, а также в случае неудовлетворительных результатов индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных предметов, профильные или специализированные классы.

3. Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Новосибирской области.

4. Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

II. Прием в первый класс гимназии

5. Гимназия размещает постановление мэрии города Новосибирска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, издаваемое не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории) на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных).

6. Гимназия с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) также информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

7. Прием граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Гимназия может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается гимназией на информационном стенде и (или) на официальном сайте гимназии в сети "Интернет".

Для приема в гимназию:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство

заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в гимназии течение времени обучения ребенка.

8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

9. При приеме в гимназию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

10. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в гимназию не допускается.

11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации гимназии, уставом гимназии фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Прием заявлений в первый класс гимназии для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в гимназию оформляется распорядительным актом гимназии в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Гимназия, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

13. Для удобства родителей (законных представителей) детей гимназия устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

14. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

16. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей,

регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица гимназии, ответственного за прием документов, и печатью гимназии.

17. Распорядительные акты гимназии о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде гимназии в день их издания.

18. На каждого ребенка, зачисленного в гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

III. Прием в классы с углубленным изучением отдельных предметов или профильные классы.

19. Организация индивидуального отбора учащихся в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов начинается с пятого класса по результатам успеваемости по отдельным учебным предметам.

Организация индивидуального отбора учащихся в класс профильного обучения осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по обязательным учебным предметам (русский язык, математика) и 1 - 2 профильным предметам из числа предметов, изучавшихся ими в 9 классе.

20. Преимущественным правом зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения обладают следующие категории учащихся:

а) победители и призеры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за гимназией;

б) учащиеся, принимаемые в гимназию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

21. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора, количестве мест в классе(ах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения осуществляется гимназией через официальный сайт и информационные стенды, ученические и родительские собрания, средства массовой информации:

- в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов не позднее 40 дней до начала индивидуального отбора;

- в класс профильного обучения не позднее 1 февраля текущего года.

22. Родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя гимназии не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного гимназией в информационном сообщении.

Гимназия может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В заявлении родителями (законными представителями) учащегося указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;

б) дата и место рождения обучающегося;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) учащегося;

г) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован

индивидуальный отбор учащихся;

д) обстоятельства, указанные в пункте 20 настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления учащегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения (при наличии).

Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления учащегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы.

К заявлению прилагается копия ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, справка о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Родители (законные представители) учащихся имеют право по своему усмотрению представлять грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места), другие документы, в том числе при необходимости представляется медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

23. Для организации индивидуального отбора учащихся приказом руководителя гимназии создается комиссия, утверждается ее состав и положение о ней.

В состав комиссии включаются:

- заместитель директора гимназии по научно-методической работе;
- заместитель директора гимназии по учебно-воспитательной работе;
- руководители предметных кафедр профильного направления;

- педагогические работники гимназии, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам (не менее чем два учителя).

24. Комиссия проводит экспертизу документов, указанных в пункте 22 настоящего Положения, с использованием балльной системы:

- итоговая отметка "отлично" по соответствующим учебным предметам за предшествующий учебный год - 5 баллов за один предмет;

- итоговая отметка "хорошо" по соответствующим учебным предметам за предшествующий учебный год - 3 балла за один предмет;

- отметка "отлично" по обязательному и профильному предмету государственной итоговой аттестации - 5 баллов за один предмет;

- отметка "хорошо" по обязательному и профильному предмету государственной итоговой аттестации - 4 балла за один предмет;

- аттестат об основном общем образовании с отличием - 5 баллов;

- достижения муниципального уровня - 3 балла за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 9 баллов за все достижения);

- достижения зонального и регионального уровня - 5 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);

- достижения всероссийского и международного уровня - 10 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 30 баллов за все достижения).

Результаты выявления склонностей детей к углубленной или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам оцениваются по результатам профориентационного тестирования, проводимого психологической службой гимназии (не более 10 баллов)

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

Комиссия суммирует набранные баллы и выстраивает рейтинг достижений учащихся по мере убывания набранных ими баллов, формируя список учащихся в соответствии с заявленным количеством мест в классе (ах).

Прием учащихся в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения осуществляется на основании протокола заседания комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся) и оформляется приказом директора гимназии в течение 7 рабочих дней после заседания комиссии и не позднее 10 дней до начала учебного года.

Основанием для отказа в приеме учащихся в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения является превышение предельной наполняемости класса.

Учащиеся, не принятые в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов по результатам индивидуального отбора, продолжают обучение в общеобразовательном классе образовательной организации.

25. Информация о результатах индивидуального отбора доводится до учащихся, родителей (законных представителей) не позднее 3 дней после даты заседания комиссии посредством письменного уведомления.

Приказ директора гимназии о приеме в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения размещается на информационном стенде в день издания.

IV. Прием в специализированные классы для одаренных детей

26. Прием учащихся в специализированные классы естественнонаучной и математической направленности для обучения одаренных детей, созданные в гимназии на второй и (или) третьей ступенях образования из числа учащихся 6-10 классов, осуществляется для всех желающих, независимо от места проживания, в порядке конкурсного отбора учащихся, на основании рейтинговых оценок (не ниже 5 баллов), проводимого на основании приказов Министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области.

Порядок приема в специализированный класс своевременно доводится до сведения родителей (законных представителей) директором гимназии.

27. Преимущественным правом при зачислении в специализированный класс пользуются учащиеся с высоким уровнем базовой подготовки по основным и профильным (базовым) предметам, победители олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов и другие подобные личные достижения.

При зачислении в специализированный класс обращается внимание на рекомендации психологов, состояние здоровья детей и отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом на программном материале повышенного уровня.

28. При наличии свободных мест приоритетным правом при зачислении пользуются учащиеся, поступающие из других специализированных классов в связи с переменой места жительства.

29. За учащимся специализированного класса сохраняется право свободного перехода в соответствующий общеобразовательный класс общеобразовательной школы.

При условии неуспеваемости учащегося по образовательной программе специализированного класса (специализированная профильная программа), он может быть аттестован по общеобразовательной программе и переведен в общеобразовательный класс гимназии или иного общеобразовательного учреждения (в том числе по месту жительства). Вопрос о переводе учащегося в общеобразовательный класс решает администрация гимназии и родители (законные представители) учащегося.

V. Отчисление учащихся из гимназии

30. Отчисление учащегося из гимназии осуществляется по следующим основаниям:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе гимназии в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) и гимназии, в том числе в случае ликвидации гимназии.

31. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется за неоднократное совершение учащимся дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава гимназии, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в гимназии оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников гимназии, а также ее нормальное функционирование.

32. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Гимназия незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, который не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений данную меру дисциплинарного взыскания.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении учащегося из гимназии.

VI. Перевод в другое образовательное учреждение

33. Перевод учащегося из гимназии осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

- в случае прекращения деятельности гимназии, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

34. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей)

совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в гимназию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

35. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

36. На основании заявления гимназия в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

37. Гимназия выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося личное дело учащегося и документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора гимназии.

38. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из гимназии, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет гимназию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

39. При принятии решения о прекращении деятельности гимназии в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе гимназия в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности гимназии, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию.

40. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, гимназия обязана уведомить учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом

уполномоченным органом решения о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения гимназии государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом уполномоченным органом решении о лишении гимназии государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у гимназии отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа гимназии в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе гимназии в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

41. Гимназия доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из гимназии, а также о сроках предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

42. После получения соответствующих письменных согласий гимназия издает распорядительный акт об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

43. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

44. Гимназия передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия, личные дела учащихся.

45. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении учащихся в принимающую организацию в порядке перевода.