

Директор МАОУ ОЦ «Горностай»
И.Г. Путинцева

«__» октября 2016

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВОИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ОСНОВНОГО И СРЕДНЕГО
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В 2016-2017 уч. г.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Нормативное правовое, инструктивное обеспечение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.		
1.1	Подготовка приказов, регламентирующих проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы, среднего общего образования.	Ноябрь - июнь	Зам. директора по оперативному управлению
1.2	Утверждение плана-графика мероприятий подготовки выпускников к итоговой аттестации .	Август	Директор
2.	Организация информационно-методического сопровождения по подготовке к государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования.		
2.1	Анализ общих результатов ГИА (9,11-ые кл.) в 2016 году.	Август	Зам. директора по оперативному управлению
2.2	Анализ результатов ГИА (9,11-ые кл.) по предметам, выявление типичных ошибок и проблем преподавания отдельных элементов содержания.	Октябрь	Руководители кафедр
2.3	Обеспечение целостного и качественного прохождения учебного материала, как определяющего фактора успешной сдачи ГИА (9,11-ые кл.).	В течение года	Учителя - предметники
2.4	Выполнение в полном объеме теоретической и практической части учебных программ по предметам.	В теч года	Учителя - предметники
2.5	Выявление и разработка индивидуальных программ для выпускников, не прошедших минимального порога при диагностическом тестировании	Ноябрь - декабрь	Руководители кафедр
3.	Мониторинговые исследования промежуточных этапов подготовки учащихся к ГИА -2016		
3.1	Планирование проведения мониторинговых исследований промежуточных этапов подготовки учащихся к ГИА -2017..	Октябрь	Зам. директора по оперативному управлению
3.2.	Апробация КИМов учащимися 10,11-х классов	Октябрь - март	Исп. директор старшей школы
3.2	Проведение пробного сочинения в 11-х классах	Ноябрь	Рук кафедры филологии. Учителя русского языка и литературы
3.3	Проведению итогового сочинения (изложения) для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования	09.12.16 Доп. сроки 08.02.17 10.04.17	Исп директор ст школы Рук кафедрой филологии

3.4	Диагностические работы СтатГрада по математике в 9 и 11-х классах.	Ноябрь-март	Рук кафедры математики Учителя математики
3.5	Проведение зимней сессии в 9,11- классах	Декабрь	Исп дир осн и ср школ
3.6	Проведение пробных экзаменов в 9,11-ых классах	Февраль - апрель	Рук учебной части
4.	Организация информирования участников государственной (итоговой) аттестации, их родителей (законных представителей), общественности по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации.		
4.1	Ознакомление участников государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, с документами, регламентирующими ее проведение.	Октябрь - май	Рук учебной части
4.2.	Информирование выпускников о правилах поведения в пунктах проведения экзаменов, в том числе о допущенных нарушениях в 2017 году п. 37 Порядка проведения единого государственного экзамена.	Октябрь - декабрь	Рук учебной части
4.3.	Размещение официальных документов Рособрнадзора, Министерства образования и науки Российской Федерации, департамента образования г. Новосибирска, регламентирующих проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, на официальном сайте образовательного учреждения.	В течение года	Рук учебной части
4.4.	Организация и проведение собраний для родителей выпускников 9,11-х классов.	В течение года	Исп дир осн и ср школ Рук учебной части
4.5	Индивидуальное консультирование выпускников 9,11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.	В течение года	Исп дир осн и ср школ Рук учебной части
5.	Формирование школьной базы данных ГИА.		
5.1	Создание и корректировка базы данных участников ЕГЭ общеобразовательного учреждения	Ноябрь-январь	Рук учебной части
5.2	Создание и корректировка базы данных участников ОГЭ общеобразовательного учреждения	Ноябрь-январь	Рук учебной части
3.3	Создание списка аудиторных организаторов пункта проведения экзаменов	Февраль	Исп дир осн и ср школ
5.	Психологическая подготовка к итоговой аттестации участников государственной (итоговой) аттестации		
5.1	Тренинги с учащимися и индивидуальное консультирование учащихся.	В течение года	Кафедра психологии и педагогики
5.2	Совещание: «Психологическая подготовка к итоговой аттестации: опыт и проблемы»	Апрель	Кафедра психологии и педагогики
5.3	Проведение ролевых игр на профориентацию, эффективные коммуникации и пр. по запросу кл. руководителей.	В течение года	Кафедра психологии и педагогики