

**ОПИСАНИЕ УРОВНЕЙ РАЗВИТИЯ,  
составляющих модели систем управления качеством ОУ**

1-й уровень	2-й уровень	3-й уровень	4-й уровень	5-й уровень
<b>Критерий 1. Лидирующая роль руководства</b>				
<b>1.1. Личное участие руководства ОУ в формировании и развитии миссии, основных целей и задач в области качества</b>				
<p>Руководство имеет собственное видение качества рабочих процессов, качества содержания и организации образовательного процесса и принимает необходимые решения. Это видение охватывает основные аспекты качества рабочих процессов ОУ и широко с персоналом не обсуждается. Миссия, основные цели и политика в области качества четко не сформулированы и не документированы (нет Концепции, Программы развития, Ру-</p>	<p>Руководство расширяет свое видение на персонал ОУ и рассматривает другие мнения. Вопросы миссии, политики, основных целей и задач в области качества обсуждаются с персоналом на разных уровнях, разрабатываются проекты соответствующих документов. Уделяется внимание различным аспектам в области качества и их влиянию на деятельность ОУ и ее результаты. Разработаны Концепция и (или)</p>	<p>Руководство является инициатором широкого обсуждения с персоналом миссии, политики, основных целей и задач в области качества, которые касаются всех аспектов и процессов образовательной деятельности ОУ и утверждены внутренними документами ОУ. Систематически собирается информация для коррекции политики и стратегии. Разработаны и утверждены Концепция и Программа развития</p>	<p>Программа развития ОУ и качества образования стала основой деятельности. По инициативе руководства для развития стратегии в области качества привлекаются все заинтересованные стороны (педагоги, учащиеся, родители, предприятия - работодатели, вузы, органы управления в сфере образования, органы власти и др.). Руководство является инициатором постоянного анализа и совершенствования стратегии в области</p>	<p>Документированы миссия, политика, стратегия ОУ (разработаны и утверждены Концепция и Программа развития в области качества, Концепция качества образования ОУ, Модель управления качеством образования в ОУ, Руководство по качеству, основанные на анализе общих тенденций развития общества. Видение содержит четкий сценарий на будущее, оценку места и роли ОУ в обществе. Руководство анализи-</p>

<p>ководства по качеству).</p>	<p>Программа развития ОУ.</p>	<p>ОУ, Концепция качества образования ОУ, Модель управления качеством образования в ОУ.</p>	<p>качества и сравнивает ее с аналогичными ОУ. Разработаны и утверждены Концепция и Программа развития ОУ, Концепция качества образования ОУ, Модель управления качеством образования в ОУ. Проводится мониторинг эффективности системы УКО.</p>	<p>рует, совершенствует и сравнивает стратегию с ведущими ОУ в стране и за рубежом. Руководство признано лидером в вопросах качества на региональном или национальном уровне.</p>
--------------------------------	-------------------------------	---	--	---

**1.2. Личное участие руководства в обеспечении разработки, внедрения и постоянного совершенствования системы УКО ОУ**

<p>1.2. Руководство ОУ уделяет внимание контролю качества образовательного процесса и инновационной деятельности, который осуществляется на базе функциональных принципов и методов управления соответствующими</p>	<p>Наряду с применением функциональных принципов управления руководство вовлекает персонал ОУ в работу по внедрению современных принципов и методов управления качеством. Вопросы, связанные с менеджментом качества, периоди-</p>	<p>Руководство демонстрирует свою приверженность вопросам качества и инициирует конкретные действия для построения и внедрения системы УКО. Для этой работы выделяются финансовые и материальные ресурсы. Руководство является</p>	<p>Руководство является лидером в вопросах качества. Для построения системы УКО выделяются финансовые и материальные ресурсы. Систематически проводится анализ создаваемой системы УКО и принимаются корректирующие действия для ее улучше-</p>	<p>Все требования уровня 4. Дополнительное требование: результаты сравниваются с ведущими ОУ в стране и за рубежом.</p>
---	--	--	---	---

структурными подразделениями.	чески рассматриваются на заседаниях Совета ОУ и МО, (кафедр).	инициатором разработки и плана создания системы УКО .	ния. Результаты сравниваются с аналогичными ОУ и обсуждаются на Совете ОУ.	
-------------------------------	---	---	--	--

**1.3. Личное участие руководства ОУ в работе с внешними заинтересованными сторонами (потребителями, поставщиками, партнерами, представителями общественности и др.)**

Руководство эпизодически взаимодействует с внешними заинтересованными сторонами в основном по инициативе этих сторон. Систематической работы с ними не проводится.	Внешние стороны, заинтересованные в деятельности ОУ, обозначены в Программе развития. Руководство проводит систематическую работу с ними и стимулирует внешнюю деятельность, осуществляемую персоналом ОУ.	Работа с заинтересованными сторонами систематизирована (назначены ответственные) и рассматривается как способ донести до общества миссию и стратегию ОУ и сформировать положительный имидж. Руководство пользуется заслуженным авторитетом на местном уровне.	Работа с внешними заинтересованными сторонами планируется в соответствии с политикой ОУ, его миссией и целями. Внешняя деятельность направлена на удовлетворение интересов всех заинтересованных сторон. Руководство пользуется заслуженным авторитетом на региональном уровне.	Внешняя деятельность ОУ направлена на удовлетворение интересов всех заинтересованных сторон и общества в целом. Руководство пользуется авторитетом на национальном и международном уровнях.
--	--	---	---	---

**1.4. Личное участие руководства ОУ в обеспечении обратной связи с персоналом для улучшения своей деятельности**

Руководство выделяет время (приемные часы) для решения вопросов персонала. Эти встречи лишь изредка используются руководством для	Руководство систематически использует обратную связь с руководителями структурных подразделений по вопросам улучшения деятель-	Руководство систематически использует обратную связь с персоналом различных уровней. Получаемая информация анализируется и используется	Создана система обеспечения регулярной обратной связи с персоналом разного уровня, включая анкетирование. Руководство систе-	Создана и непрерывно совершенствуется система обеспечения регулярной обратной связи с персоналом, включая конференции, семинары, опро-
---	--	---	--	--

улучшения своей деятельности и работы ОУ в целом.	ности. Результаты рассматриваются руководством как источник улучшения своей деятельности и работы ОУ в целом.	для постоянного улучшения своей деятельности и работы ОУ в целом. Создается система обеспечения регулярной обратной связи с персоналом, включая анкетирование.	матически получает информацию о качестве своей работы, анализирует эту информацию и регулирует свою деятельность. Постоянно сравнивает свою работу с работой аналогичных ОУ.	сы, анкетирование и т.д. Деятельность руководства строится с учетом обратной связи с общественными организациями и структурами.
---	---	--	--	---

**1.5. Личное участие руководства ОУ в подготовке и организации проведения лицензирования, государственной аккредитации**

Руководство организует работу по лицензированию и аккредитации, принимает необходимые решения, но работа ведется в основном силами администрации ОУ, без привлечения педагогического коллектива к обсуждению целей и плана работы. Не сформулированы четко задачи, которые должны быть решены при подготовке к лицензированию и аккредитации. По результатам	Руководство ОУ в процессе работы по подготовке к лицензированию и аккредитации привлекает к обсуждению стоящих перед коллективом задач широкий круг педагогов, родителей, учащихся. Подготовка к лицензированию и аккредитации увязывается с Программой развития. По результатам аккредитации достигают установленных критериальных значений 90% показателей	Подготовка к лицензированию и аккредитации ведется в соответствии с Программой развития. Результаты самообследования ОУ и замечания экспертной комиссии широко обсуждаются и используются для корректировки внутренней политики и системы УКО ОУ. По результатам аккредитации все показатели деятельности не ниже установленных критериальных значе-	Подготовка к лицензированию и аккредитации входит в Программу развития ОУ с момента ее разработки. Руководством предусмотрен самоаудит (самообследование) ОУ как регулярный этап проверки выполнения Программы развития (с привлечением общественно-профессиональной экспертизы). По результатам аккредитации все показатели деятельности не	Весь коллектив ОУ постоянно участвует в реализации программы развития ОУ и ее совершенствовании, что обеспечивает высокие результаты прохождения лицензирования и аккредитации. По результатам аккредитации большинство показателей деятельности ОУ значительно (не менее чем в 1,5 раза) превышают установленные критериальные значения.
--	--	--	--	---

аккредитации достигают установленных критериальных значений 70% показателей деятельности ОУ.	деятельности ОУ.	ний.	ниже, а 50% показателей превышают установленные критериальные значения.	
--	------------------	------	---	--

## Критерий 2. Политика и стратегия

### 2.1. Разработка и совершенствование политики и стратегии и степень участия в этих процессах заинтересованных сторон (обучающихся, родителей, персонала ОУ, работодателей, социальных партнеров, представителей вузов, общестственности)

Руководство имеет собственное представление о стратегии ОУ, основанное на общедоступной информации о потребностях и ожиданиях заинтересованных сторон. Специальной системы сбора такой информации в ОУ не существует. Политика и стратегия формулируются в виде ежегодных планов работы ОУ и подразделений. Заинтересованные стороны к разработке политики и стратегии	В ОУ начата разработка специальных механизмов сбора информации о потребностях и ожиданиях заинтересованных сторон для формирования долгосрочной политики и стратегии ОУ. Представители заинтересованных сторон привлекаются к разработке политики и стратегии по мере необходимости. Долгосрочная политика и стратегия ОУ не документированы (Программы развития	В ОУ разработана и действует система учета потребностей и ожиданий заинтересованных сторон. На основе анализа результатов сформулированы и обсуждены с участием персонала, родителей и учащихся миссия, проектная идея, цели и задачи развития качества на ближайшую и долгосрочную перспективу. Политика и стратегия ОУ приняты, документированы и доведены до сведения заинтересованных сто-	Программа развития ОУ реализуется по всем направлениям деятельности и регулярно анализируется и корректируется с учетом сегодняшних и будущих потребностей и ожиданий всех заинтересованных сторон. Результаты сравниваются с поставленными целями и достижениями аналогичных ОУ. На основе анализа результатов реализации политики и стратегии предпринимаются	Стратегия реализуется по всем направлениям деятельности и регулярно анализируется и корректируется с учетом сегодняшних и будущих потребностей и ожиданий всех заинтересованных сторон, включая общество в целом. Результаты сравниваются с поставленными целями и достижениями лучших ОУ в стране за рубежом. На основе анализа тенденций развития общества предусматриваются
--	--	--	---	--

не привлекаются.	нет).	рон.	корректирующие действия.	предупреждающие действия.
------------------	-------	------	--------------------------	---------------------------

## 2.2. Механизмы информирования персонала ОУ, родителей и обучающихся о проводимой политике и стратегии, в т. ч. Программе развития

Педагоги ОУ, родители и учащиеся получают информацию о стратегии в виде планов различных уровней по собственной инициативе. Системы информирования персонала ОУ, родителей и учащихся нет.	Информирование персонала ОУ, родителей и учащихся о проводимой политике и стратегии, выраженной в виде планов различных уровней, проводится через приказы, заседания Совета ОУ, кафедр (МО), печать, сайт и т. п. В ОУ разрабатывается система информирования персонала ОУ, родителей и учащихся о проводимой политике и стратегии.	В ОУ разработана система информирования персонала ОУ, родителей и учащихся о проводимой политике и стратегии. Она включает традиционные методы, а также периодическую публикацию и рассылку документов, отражающих политику и стратегию по подразделениям, классам и т. д. Все желающие могут ознакомиться со стратегией в соответствующих подразделениях.	Разработана и действует система информирования персонала ОУ, родителей и учащихся о стратегии развития. Она включает в себя все традиционные методы, а также периодическую публикацию и рассылку документов, отражающих стратегию по подразделениям, классам, через публичные отчеты, сайт и т. д. Обеспечена обратная связь, распространение информации на основе ИКТ. Система информирования сравнивается с аналогичными ОУ.	Все требования уровня 4. Дополнительное требование: система информирования постоянно анализируется, сравнивается с аналогичными системами в ведущих ОУ и непрерывно совершенствуется.
--	---	--	--	---

### Критерий 3. Менеджмент персонала

#### 3.1. Кадровая политика и управление развитием персонала

<p>Принципы развития персонала не выражены в виде четких правил, директив или процедур. Концепции кадровой политики в ОУ нет. Имеется перспективный план повышения квалификации и (или) курсовой переподготовки.</p>	<p>В ОУ разрабатывается единая кадровая политика и программа развития компетентности персонала, определяющая цели и задачи, пути решения проблем и необходимые ресурсы. Основные принципы развития персонала трансформируются в соответствующие правила, директивы и процедуры. Имеется перспективный план повышения квалификации и (или) курсовой переподготовки, разрабатывается Программа работы с кадрами (развития персонала). По итогам года проводится анализ работы с кадрами.</p>	<p>В ОУ разработана, документирована и систематически реализуется единая кадровая политика и программа развития персонала, базирующаяся на Программе развития ОУ. Результаты реализации программы периодически анализируются, сравниваются с поставленными целями и рассматриваются на Совете ОУ, принимаются необходимые корректирующие действия.</p>	<p>Все требования уровня 3. Дополнительные требования:  - регулярно проводится анкетирование персонала по вопросам развития;  - разработана и действует система критериальной оценки деятельности педагогов;  - результаты анализируются и сопоставляются с кадровой политикой и Программой развития.</p>	<p>Все требования уровня 4. Дополнительные требования:  - программа развития персонала базируется на программе развития ОУ и тенденции развития общества;  - регулярно проводится анкетирование персонала;  - осуществляется мониторинг педагогической деятельности;  - кадровый потенциал оценивается на основе сравнения с потенциалом ведущих ОУ страны;  - предпринимаются корректирующие, предупреждающие действия.</p>
--	--	--	---	--

**3.2. Механизмы определения квалификационных требований к персоналу, его подготовке и повышению квалификации**

<p>Квалификационные требования к персоналу определяются</p>	<p>Определены и документированы квалификационные требо-</p>	<p>Разработана и внедряется документированная система не-</p>	<p>Все требования уровня 3. Дополнительные требования:</p>	<p>Все требования уровня 4. Дополнительные требования:</p>
---	---	---	--	--

<p>должностными инструкциями и положениями. Проводится работа по повышению квалификации некоторых групп персонала. В основном обучение и карьерный рост зависят от личной инициативы сотрудников. Единой концепции совершенствования и поддержания знаний, квалификации и компетентности персонала не существует.</p>	<p>вания ко всем группам персонала. Начата разработка системы непрерывного повышения квалификации и переподготовки персонала. ОУ выделяются средства на обучение с целью повышения квалификации. Эпизодически по заявкам подразделений проводится повышение квалификации и переподготовка персонала. Основным критерием при выделении средств на обучение является его практическая целесообразность для ОУ.</p>	<p>прерывного повышения квалификации всех групп персонала, которая учитывает как его личные потребности, так и потребности ОУ. ОУ выделяются требуемые средства на обучение и карьерный рост. Ежегодно разрабатываются планы повышения квалификации педагогов для введения инновационных образовательных программ и технологий обучения. Учебная деятельность педагогов периодически оценивается путем внутренней экспертизы качества выполнения индивидуального плана.</p>	<p>- предусмотрена обязательная педагогическая подготовка для молодых педагогов; - в бюджете ОУ планируются и выделяются средства в соответствии с планом обучения персонала.</p>	<p>- система повышения квалификации постоянно анализируется и улучшается; - в ОУ разработана и функционирует система оценки качества педагогической деятельности с учетом мнения учащихся, родителей; - процесс сбора и анализа информации по оценке педагогической деятельности автоматизируется на основе ИКТ.</p>
---	--	---	---	--

**3.3. Механизмы мотивации, вовлечения и поощрения персонала за деятельность по улучшению качества функционирования ОУ**

<p>Руководство ОУ не уделяет внимания вопросам, связанным с</p>	<p>Руководство ОУ уделяет определенное внимание и ценит</p>	<p>Разработана и внедряется система мотивации и поощрения</p>	<p>Разработана и действует система мотивации и поощрения</p>	<p>Эффективно действует система мотивации и поощрения</p>
---	---	---	--	---



<p>деятельностью персонала по улучшению качества. Систематической деятельности по мотивации и поощрению персонала за деятельность по улучшению качества не ведется.</p>	<p>инициативу, проявляемую персоналом по улучшению качества функционирования ОУ. Разрабатывается система мотивации и поощрения персонала за деятельность по улучшению качества. Для этого выделяются временные и финансовые ресурсы.</p>	<p>персонала за деятельность по улучшению качества. В Положении о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам внесены соответствующие разделы о материальном поощрении за деятельность по повышению качества образования. Руководство активно управляет процессом вовлечения персонала в деятельность по повышению качества в рамках принятой Программы развития. Для этого выделяются временные и финансовые ресурсы.</p>	<p>персонала за деятельность по улучшению качества. В Положении о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам внесены соответствующие разделы о материальном поощрении за деятельность по повышению качества образования. Разработано Положение о моральном стимулировании работников ОУ. Для этого руководство ОУ обеспечивает необходимые временные, финансовые ресурсы. Система мотивации и поощрения персонала за деятельность по улучшению качества регулярно сравнивается с опытом аналогичных ОУ.</p>	<p>персонала за деятельность по улучшению качества. Создана система морального и материального стимулирования на основе критериальной качественной оценки деятельности педагогического коллектива с привлечением общественной экспертизы. Система стимулирования увязывает уровень оплаты с показателями качества деятельности педагога. Ее эффективность регулярно анализируется на основе опыта ведущих ОУ страны и зарубежного опыта и постоянно совершенствуется.</p>
---	--	---	---	---

**3.4. Обеспечение обратной связи и диалога между персоналом, родителями, обучающимися и руководством ОУ**

Осуществляется об-	Начаты работы по	Осуществляется сис-	Все требования	Сформированы и
--------------------	------------------	---------------------	----------------	----------------

<p>ратная связь педагогов, родителей и учащихся с руководством ОУ через собрания, совещания и заседания советов. Систематической обратной связи не существует.</p>	<p>обеспечению систематической обратной связи педагогов, родителей и учащихся с руководством ОУ. Начата разработка системы анкетирования педагогов, родителей и учащихся. Проводится пробное анкетирование по ограниченному кругу вопросов.</p>	<p>тематическая обратная связь педагогов, родителей и учащихся с руководством ОУ. Регулярно проводится анкетирование педагогов, родителей и учащихся. Результаты анализируются, докладываются руководству и принимаются корректирующие действия.</p>	<p>уровня 3, кроме последнего. Дополнительные требования:  - результаты анализируются, докладываются руководству, принимаются оперативные корректирующие и предупреждающие действия;  - результаты обратной связи используются для коррекции и совершенствования политики, стратегии и планов развития ОУ;  - анализируется эффективность обратной связи.</p>	<p>функционируют информационные каналы обратной связи педагогов, родителей и учащихся с руководством. Их эффективность постоянно анализируется. Регулярно проводится анкетирование всех групп по широкому кругу вопросов. Результаты анализируются и предпринимаются оперативные корректирующие и предупреждающие действия.</p>
--	---	--	---	---

### **3.5. Повышение качества рабочей среды, обеспечение социальной защиты и повышение благосостояния персонала**

<p>Системы, направленной на обеспечение здоровья и благосостояние персонала, нет. Отдельные меры по улучшению принимаются только по запросам или в случае возникновения осо-</p>	<p>Уделяется внимание благосостоянию, здоровью персонала и соответствию условий труда нормам. Принимаются корректирующие действия. В бюджете ОУ выделяются средства на повышение качества</p>	<p>Разработана и внедряется система, направленная на обеспечение здоровья и благосостояние персонала. Проводится предупреждающая политика. Определены показатели благосостоя-</p>	<p>В ОУ разработана и действует частично документированная система повышения благосостояния и социальной защиты персонала, которая включает оценку благосостояния и условий труда, их сравне-</p>	<p>В ОУ разработана и действует полностью документированная система повышения благосостояния и социальной защиты персонала. Выделяются необходимые и достаточные финансовые ресурсы на по-</p>
--	---	---	---	--

<p>бых ситуаций. Повышение качества рабочей среды осуществляется эпизодически. Мнение персонала при этом часто не учитывается.</p>	<p>рабочей среды, при этом учитываются пожелания и рекомендации персонала. Разрабатывается система, направленная на обеспечение здоровья и благополучия персонала.</p>	<p>ния, они постоянно контролируются, предпринимаются корректирующие действия. Выделяются финансовые ресурсы на повышение качества рабочей среды, при этом учитываются пожелания персонала. Специальные условия внесены в коллективный договор и в трудовые договора работников.</p>	<p>ние с опытом аналогичных ОУ. На основе результатов принимаются действия по улучшению. Выделяются финансовые ресурсы на повышение качества рабочей среды, при этом учитываются пожелания персонала. Специальные условия внесены в коллективный договор и в трудовые договора работников.</p>	<p>вышение качества рабочей среды, при этом учитываются пожелания персонала. Специальные условия внесены в коллективный договор и в трудовые договора работников. Система повышения благосостояния и соцзащиты постоянно анализируется, сравнивается с ведущими ОУ и непрерывно совершенствуется.</p>
--	--	--	--	---

#### **Критерий 4. Ресурсы и партнеры**

##### **4.1. Управление финансовыми ресурсами**

<p>В ОУ ведутся планирование, управление финансовыми ресурсами и отчетность. Основные финансовые решения принимаются на уровне высшего руководства ОУ. Многоуровневой системы планирования</p>	<p>В ОУ разрабатывается многоуровневая система планирования и управления финансовыми ресурсами, дающая определенную самостоятельность подразделениям и стимулирующая их деятельность.</p>	<p>В ОУ разработана и действует многоуровневая документированная система управления финансовыми ресурсами, дающая определенную самостоятельность подразделениям и стимулирующая их профессиональ-</p>	<p>Все требования уровня 3. Дополнительное требование: - система управления финансовыми ресурсами постоянно анализируется и сравнивается с системой аналогичных ОУ.</p>	<p>В ОУ действует и непрерывно совершенствуется многоуровневая документированная система управления финансовыми ресурсами, предоставляющая большую экономическую самостоятельность подразделени-</p>
--	---	---	---	--

<p>и управления финансовыми ресурсами нет.</p>		<p>ную деятельность. Основные планируемые финансовые показатели обсуждаются и принимаются в подразделениях и на Совете ОУ и доводятся до сведения персонала.</p>		<p>ям. Базовые показатели Программы развития и планов подразделений обсуждаются и принимаются на Совете ОУ, доводятся до сведения персонала. Результаты управления финансовыми ресурсами анализируются и сравниваются с работой ведущих ОУ.</p>
--	--	--	--	---

#### 4.2. Управление материальными ресурсами

<p>В ОУ работы по поддержанию и развитию материальных ресурсов ведутся на несистематической основе, без анализа и сравнения с поставленными целями.</p>	<p>В ОУ определены подразделения, управляющие материальными ресурсами. Начата разработка планов развития материальных ресурсов ОУ. Систематической работы по поддержанию и развитию нет.</p>	<p>В ОУ начаты работы по систематическому поддержанию и развитию материальных ресурсов. Получаемые результаты систематически анализируются и сравниваются с поставленными целями. Предпринимаются корректирующие действия по улучшению.</p>	<p>В ОУ реализуется систематическая работа по поддержанию и развитию материальных ресурсов. Получаемые результаты систематически анализируются и сравниваются с поставленными целями и достижениями в аналогичных ОУ. Предпринимаются корректирующие и предупреждающие</p>	<p>В ОУ разработана и реализована документированная система управления материальными ресурсами, которая непрерывно совершенствуется. Результаты работы анализируются и сравниваются с целями Программы развития, достижениями ведущих ОУ в стране и за рубежом. Предпринимаются</p>
---	--	---	--	---

			действия.	корректирующие и предупреждающие действия.
<b>4.3. Управление эффективностью технологий обучения и контроля знаний</b>				
<p>Каждый учитель применяет технологии обучения по своему выбору в соответствии со своим опытом, привычками, степенью подготовленности и с имеющимися в ОУ ресурсами. Решения о применении новых технологий для обновления и улучшения образовательного процесса принимаются для каждого отдельного случая. Единой системы управления технологиями обучения и контроля знаний нет.</p>	<p>Вопросы применения тех или иных технологий обучения обсуждаются в творческих коллективах педагогов, например в рамках кафедры (МО). Введение новых технологий происходит в соответствии с общими тенденциями их развития, которые обычно отслеживаются педагогами индивидуально. В ОУ начата работа по созданию единой системы управления технологиями обучения и контроля знаний.</p>	<p>В ОУ разработана и внедряется система управления технологиями обучения, тестирования знаний, самоконтроля знаний и уровней компетентности учащихся. Вопросы применения технологий обучения обсуждаются на уровне ОУ. В бюджете ОУ планируются инвестиции в новые технологии обучения, которые используются для улучшения и повышения эффективности рабочих процессов.</p>	<p>В ОУ разработана и внедрена единая документированная система управления технологиями обучения, тестирования знаний, самоконтроля знаний и уровней компетентности учащихся. Для повышения эффективности самостоятельной работы учащихся широко используются электронные учебники на основе мультимедийных технологий. В бюджете ОУ планируются необходимые инвестиции в новые технологии обучения. При управлении технологиями обучения учитываются мнения</p>	<p>В ОУ создана и действует единая документированная система управления технологиями обучения и контроля знаний на основе целей Программы развития. В бюджете планируются достаточные инвестиционные, технологические и контролирующие действия. При оценке технологий учитывается мнения всех заинтересованных сторон. Разработана система дистанционного обучения.</p>

			педагогов, учащихся, родителей, предприятий и вузов. Система управления технологиями обучения постоянно анализируется и сравнивается с системами других аналогичных ОУ.	
--	--	--	---	--

#### 4.4. Управление информационными ресурсами

<p>В ОУ осуществляется распределенное управление информационными ресурсами через формирование функциональных задач отдельных подразделений: центром (кабинетом) компьютерных технологий, библиотекой и т. п. Единой концепции в ОУ нет.</p>	<p>В ОУ начата разработка единой концепции управления информационными ресурсами и автоматизированной системы управления учебным процессом, нормативно-методическим и административным сопровождением образовательных программ. Определены ответственные за этот процесс. Проводится оценка имеющихся информационных ресурсов.</p>	<p>В ОУ разработаны и реализуются единая концепция управления информационными ресурсами, Программа информатизации ОУ и автоматизированная система управления учебным процессом, нормативно-методическим и административным сопровождением образовательных программ на базе единой информационной сети ОУ. Определены подразделения и ответст-</p>	<p>В ОУ функционирует автоматизированная система информатизации управления учебным процессом, системы обеспечения и контроля качества учебного процесса, процесса маркетинга рынка образовательных услуг на базе единой информационной сети ОУ. Регулярно проводится мониторинг информационных ресурсов. На основе анализа предпринимаются корректирующие и</p>	<p>В ОУ функционирует автоматизированная система информатизации управления учебным процессом. Развивается система маркетинга образовательных услуг на базе информационной сети ОУ. Активно разрабатывается среда электронного обучения, реализуется план создания и обновления электронных учебных материалов. Система управления информационными ресурсами постоянно анализиру-</p>
---	---	---	---	--

	Разрабатывается Программа информатизации ОУ.	венные за реализацию процесса. Регулярно проводится мониторинг информационных ресурсов. На основе анализа результатов принимаются корректирующие действия по улучшению.	предупреждающие действия. Система управления Информационными ресурсами анализируется и сравнивается с системами аналогичных ОУ.	ется и сравнивается с системами ведущих ОУ в стране и за рубежом.
--	--	---	--	---

**4.5. Взаимодействие с внешними партнерами (работодателями, ОУ, ссузами, вузами, общественными организациями, властными структурами, СМИ и др.)**

Взаимодействие с внешними партнерами носит эпизодический характер (по мере возникновения задач). Осуществляется при приеме и выпуске учащихся, поступлении в вузы и трудоустройстве выпускников, выполнении инновационных и экспериментальных работ и т. д. Систематической работы нет.	Идентифицированы основные группы внешних партнеров ОУ и начата разработка системы взаимодействия с ними. Определены ответственные за проведение этой работы, например центр (кабинет и т. п.) профориентации и довузовской подготовки и т. п.	ОУ осуществляет систематическую работу с внешними партнерами, которая планируется и контролируется и начинает давать положительные результаты. Установленные взаимоотношения регламентируются комплексными договорами со стратегическими партнерами.	Все требования уровня 3, кроме последнего. Дополнительно - взаимодействие с внешними партнерами: - дает положительные результаты, которые постоянно анализируются, и принимаются решения по развитию и расширению сфер сотрудничества; - сравнивается с опытом ОУ- конкурентов.	ОУ осуществляет скоординированную работу со всеми категориями партнеров. Установленные взаимоотношения регламентируются договорами. Результаты взаимодействия анализируются и принимаются решения по расширению сфер сотрудничества. Система взаимодействия сравнивается с опытом ведущих ОУ
--	---	--	---	--

				в стране и совершенствуется.
<b>Критерий 5. Менеджмент процессов</b>				
<b>5.1. Деятельность по разработке, внедрению и улучшению системы УКО</b>				
<b>5.1.1. Внедрение процессного подхода</b>				
В ОУ определены основные процессы, ведется планирование и управление основными процессами. Имеются положения и порядки, регламентирующие отдельные процессы. Назначены должностные лица и подразделения, ответственные за основные процессы. Рабочие процессы, как составляющие основных процессов ОУ, в целом не систематизированы и не документированы.	Начата работа по систематизации и документированию рабочих процессов. Определены последовательность и взаимодействие процессов. Установлены критерии (показатели) результативности процессов, методы их измерения и целевые значения по каждому процессу.	В ОУ документировано более 50% всех основных процессов. Назначены менеджеры процессов. Внедряется система постоянного мониторинга основных процессов. Получаемые результаты анализируются и сравниваются с поставленными целями, предпринимаются отдельные действия для коррекции и улучшения процессов.	В ОУ документированы все основные процессы. Внедрена и действует система постоянного мониторинга основных процессов. Получаемые результаты анализируются и сравниваются с поставленными целями и достижениями других ОУ. Существует система корректирующих действий, а также предупреждающие действия для отдельных процессов.	Полностью внедрен процессный подход. Документированы все основные процессы. Результаты постоянного мониторинга основных процессов анализируются и сравниваются с поставленными целями и достижениями ведущих ОУ Новосибирской области, в стране и за рубежом. Разработана и внедрена система корректирующих и предупреждающих действий для всех рабочих процессов.
<b>5.1.2. Управление документацией и записями</b>				
Существуют определенные сложившиеся	Начата работа по систематизации рабочей	Разработана и внедрена документиро-	Разработана и внедрена современная си-	Полностью разработана и внедрена со-



<p>порядки разработки, согласования, утверждения и рассылки документации, ведения, исправления, хранения и рассылки записей (личные дела учащихся и сотрудников, списки классов, экзаменационные ведомости, протоколы заседаний и т. п.).</p> <p>Они не документированы, специальной системой управления документацией и записями не существует.</p>	<p>документации и записей, включая внешние нормативные и регламентирующие документы.</p> <p>Разрабатывается процедура по управлению документацией, определяющая ее виды, требования к построению и содержанию, порядок разработки, утверждения, рассылки, хранения, пересмотра и изъятия из обращения, а также документированная процедура по управлению записями, определяющая виды, типовые формы, требования к заполнению, порядок разработки, рассылки, правила доступа, хранения, исправления и изъятия.</p>	<p>ванная процедура по управлению документацией, на базе которой идет разработка новых документов, необходимых для системы УКО ОУ (служба по качеству, документированные процедуры, рабочие инструкции, записи и др.).</p> <p>Разработана и внедрена документированная процедура по управлению записями, определяющая виды, типовые формы, требования к заполнению, порядок разработки, рассылки, правила доступа, хранения, исправления и изъятия.</p> <p>Внедрены отдельные элементы электронного документооборота записей.</p>	<p>стема управления документацией и записями, регламентированная соответствующим документом.</p> <p>Имеются все документы, необходимые для системы УКО. Вся документация доступна для заинтересованных сторон. Документация и записи периодически анализируются и пересматриваются. Внедрены отдельные элементы электронного документооборота, большинство процессов обмена записями осуществляется на основе электронного документооборота.</p>	<p>временная постоянно совершенствующаяся система управления документацией и записями на основе электронного документооборота, необходимые для системы УКО. Персонал ОУ вовлечен в работу по совершенствованию документации и записей.</p> <p>Вся документация доступна для заинтересованных сторон. Документация и записи периодически анализируются и пересматриваются.</p> <p>Система управления записями, регламентированная документированной процедурой, сравнивается с опытом ведущих ОУ Новосибирской области, в стране и за рубежом.</p>
--	---	---	--	---

<b>5.1.3. Планирование и построение организационной структуры системы УКО, распределение ответственности и полномочий.</b>				
<p>Специальной организационной структуры системы УКО в школе нет.</p> <p>Контроль качества осуществляется на базе функциональных принципов подразделениями и должностными лицами (зам. директора, руководители МО, кафедр, руководители структурных подразделений, и др.).</p>	<p>Начаты работы по созданию организационной структуры системы УКО.</p> <p>Назначен представитель руководства по качеству.</p> <p>Определяются ответственности и полномочия руководителей и персонала в рамках системы УКО ОУ.</p> <p>Начата подготовка специалистов по менеджменту качества (управлению качеством).</p> <p>из числа сотрудников ОУ.</p> <p>Создана специальная Служба, отвечающая за качество.</p>	<p>Частично сформирована организационная структура системы УКО.</p> <p>Разработан план создания системы УКО.</p> <p>Четко определены ответственности и полномочия руководителей и персонала в рамках системы УКО ОУ.</p> <p>Начата систематическая разработка системы УКО.</p> <p>Подготовлены специалисты по менеджменту качества: из числа сотрудников ОУ.</p>	<p>Полностью сформирована организационная структура системы УКО. Четко определены ответственности и полномочия руководителей и персонала в рамках системы УКО, для них регулярно проводятся занятия и семинары.</p> <p>Элементы системы УКО систематически разрабатываются в соответствии с планом.</p> <p>Ведется постоянная подготовка собственных специалистов по менеджменту качества из числа персонала ОУ.</p>	<p>Все требования уровня 4. Дополнительные требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в ОУ полностью сформирована и функционирует организационная структура системы УКО;</li> <li>- регулярно анализируется результативность и эффективность созданной системы УКО;</li> <li>- результаты сравниваются с ведущими ОУ и предпринимаются корректирующие и предупреждающие действия.</li> </ul>
<b>5.1.4. Построение, поддержание и развитие системы измерений и мониторинга процессов ОУ</b>				
Осуществляется	Начата разработка	Разработана и внед-	Разработана и внед-	Все требования

<p>измерение и мониторинг некоторых процессов. Решения принимаются в случае возникновения существенных несоответствий нормам или рекомендациям. Комплексной системы измерений и мониторинга всех процессов нет.</p>	<p>комплексной системы измерений и мониторинга всех основных процессов. По некоторым процессам определены измеряемые показатели (характеристики), методы их измерения и анализа. Назначены лица или подразделения, ответственные за проведение мониторинга различных процессов.</p>	<p>руется комплексная система измерений и мониторинга большей части основных процессов. По этим процессам определены измеряемые показатели и методы их измерения и анализа. Назначены лица или подразделения, ответственные за проведение мониторинга. Получаемые результаты периодически анализируются и предпринимаются корректирующие действия.</p>	<p>рена комплексная система измерений и мониторинга процессов, которая охватывает все основные процессы. Определены измеряемые показатели и методы их измерения и анализа. Получаемые результаты периодически анализируются и предпринимаются корректирующие и предупреждающие действия. Результаты сравниваются с результатами аналогичных ОУ.</p>	<p>уровня 4. Дополнительные требования: - в ОУ функционирует комплексная система измерений и мониторинга процессов, которая постоянно совершенствуется и охватывает все основные процессы, включая мониторинг педагогической компетентности в соответствии с целями Программы развития. Получаемые результаты постоянно анализируются, сравниваются с результатами ведущих ОУ Новосибирской области, в стране и за рубежом.</p>
---	---	--	---	---

#### 5.1.5. Планирование процессов ОУ

<p>Осуществляется краткосрочное планирование деятельности (в основном на год)</p>	<p>Начата работа по созданию комплексной системы планирования процессов</p>	<p>Разработана и внедряется комплексная система планирования большей части</p>	<p>Разработана и внедрена комплексная система планирования всех основных</p>	<p>Все требования уровня 4. Дополнительные требования:</p>
---	---	--	--	--

<p>по основным направлениям работы на уровне ОУ, МО, кафедр, структурных подразделений. Комплексной системы планирования процессов ОУ не существует.</p>	<p>ОУ на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективы с установлением целевых показателей по каждому процессу.</p>	<p>процессов ОУ. Планирование осуществляется на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективы. Показатели процессов регулярно измеряются, анализируются, сравниваются с поставленными целями и служат основой для корректирующих действий.</p>	<p>процессов ОУ, которая постоянно совершенствуется. Планирование осуществляется на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективы. Показатели процессов регулярно измеряются, анализируются, сравниваются с поставленными целями и результатами работы аналогичных ОУ и служат основой для корректирующих и предупреждающих действий.</p>	<p>- функционирует комплексная постоянно совершенствующая система планирования всех основных процессов ОУ. Показатели регулярно измеряются, анализируются, сравниваются с поставленными целями и результатами работы ведущих ОУ Новосибирской области, в стране и за рубежом.</p>
--	---	--	---	---

#### 5.1.6. Внутренние аудиты (проверки, экспертиза) и самооценка ОУ и его структурных подразделений

<p>Проверки деятельности отдельных структурных подразделений, кафедр, МО проводятся эпизодически и не планируются. Программы проверки и методики оценивания от-</p>	<p>Разрабатываются план регулярного проведения аудитов и самооценки всех структурных подразделений и процессов, соответствующая документированная процедура,</p>	<p>Разработан и внедряется план регулярного проведения аудитов и самооценки. Периодически проводятся аудиты отдельных структурных подразделений и процессов на основе до-</p>	<p>Реализуется разработанный план регулярного проведения аудитов большинства структурных подразделений и процессов на основе разработанной документированной про-</p>	<p>Все требования уровня 4. Дополнительные требования: - в ОУ реализуется разработанный план регулярного проведения аудитов (проверок, экспертизы</p>
---	--	---	---	---

<p>сутствуют. Систематической работы по проведению внутренних аудитов и самооценки не проводится.</p>	<p>регламентирующая этот процесс, а также экспертные листы для внутренних аудитов, формы для проведения самооценки. Начата подготовка специалистов из персонала ОУ для организации и проведения аудитов и самооценки.</p>	<p>кументированной процедуры, Администрация ОУ анализирует результаты и предпринимает корректирующие действия по улучшению. Подготовлены и сформированы группы внутренних аудиторов и специалистов по самооценке. Эпизодически проводится самооценка отдельных подразделений и процессов.</p>	<p>цедуры. Подготовлены и сформированы группы внутренних аудиторов и специалистов по самооценке и экспертизе. Администрация ОУ регулярно анализирует результаты аудитов и предпринимает корректирующие и предупреждающие действия по улучшению. Регулярно проводится самооценка отдельных подразделений и процессов по комплексным методикам. Результаты сравниваются с опытом аналогичных ОУ.</p>	<p>всех подразделениях и процессов на основе разработанной документирования процедуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- система проведения аудитов непрерывно совершенствуется;</li> <li>- регулярно проводится самооценка всех структурных подразделений и процессов;</li> <li>- результаты сравниваются с опытом ведущих ОУ Новосибирской области, в стране и за рубежом.</li> </ul>
---	---	---	--	--

**5.1.7. Процессы, связанные с постоянным улучшением, корректирующие и предупреждающие действия**

<p>Проблемы и несоответствия, возникающие в процессе работы, устраняются по мере их возник-</p>	<p>Начата работа по созданию системы корректирующих действий в случае возникновения проблем</p>	<p>Разработана и документирована система корректирующих действий в случае возникновения про-</p>	<p>Документированная система корректирующих действий охватывает все основные процессы ОУ</p>	<p>Действует документированная система корректирующих предупреждающих действий по всем ос-</p>
---	---	--	--	--

<p>новения. Процедуры действий в случае возникновения несоответствий не документированы. Анализ причин, вызвавших проблемы и несоответствия, не проводится. Системы корректирующих действий нет.</p>	<p>и несоответствий. Проводится анализ причин, вызвавших проблемы и несоответствия в работе.</p>	<p>блем и несоответствий, предусматривающая меры по предотвращению повторений, охватывающая некоторые наиболее важные процессы ОУ. Проводится анализ возможных потенциальных проблем и несоответствий и их причин.</p>	<p>и периодически пересматривается. Разработана документированная процедура предупреждающих действий, охватывающая наиболее важные процессы. Ведется систематическая работа по улучшению деятельности по основным направлениям.</p>	<p>новным процессам. Соответствующие документированные процедуры периодически пересматриваются и совершенствуются. Постоянно проводится анализ деятельности по всем направлениям и определяются пути улучшения всех основных процессов в ОУ.</p>
--	--	--	---	--

## 5.2. Основные процессы образовательной деятельности

### 5.2.1. Маркетинговые исследования рынка образовательных услуг и рынка труда

<p>Специальных маркетинговых исследований не проводится. Требования потребителей и других заинтересованных сторон не изучаются и не учитываются. Единого видения стратегии развития образования в ОУ</p>	<p>Осуществляются эпизодическое изучение и учет требований отдельных групп потребителей к предоставляемым образовательным услугам. Начаты работы по формированию системы маркетинговых исследований рынка</p>	<p>Внедряется система маркетинговых исследований рынка образовательных услуг и рынка труда. Изучаются и учитываются требования заинтересованных сторон. Сформировано и поддерживается единое видение об-</p>	<p>Внедрена система маркетинговых исследований рынка образовательных услуг и рынка труда. Учитываются все требования заинтересованных сторон. Сформировано и поддерживается единое видение об-</p>	<p>Функционирует отлаженная система маркетинговых исследований рынка образовательных услуг и рынка труда. Сформировано и поддерживается единое видение стратегии развития образования в ОУ на основе целей Про-</p>
--	---	--	--	---

нет.	образовательных услуг, рынка труда и единого видения образования ОУ.	разования, которое положено в основу образовательного профиля ОУ, состава реализуемых образовательных программ, содержания образования.	разования, которое определено целями, уровнями и направленностью реализуемых образовательных программ ОУ, профилями обучения. По результатам исследований вносятся изменения в перечень образовательных услуг, структуру подготовки, содержание образовательных программ.	граммы развития. Учитываются все требования заинтересованных сторон. В рамках маркетинговых исследований проводится анализ тенденций развития общества, отечественного и зарубежного опыта и рынка образовательных услуг.
------	--	---	---	---

**5.2.2. Проектирование и разработка образовательных программ (включая учебные планы, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), список учебников и учебных пособий, используемых в ОУ)**

Учебные планы (далее -УП) разрабатываются одним лицом, зам.директора, исходя из кадрового потенциала. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей(далее - РП) дисциплин, список учеб-	УП, РП и УМК разрабатываются группой педагогов с учетом общего видения содержания образования, уровня и направленности реализуемых образовательных программ, кадрового потенциала и профиля МО,	Имеется общий документированный порядок разработки, экспертизы, согласования и утверждения УП, РП и УМК - в основу положена желаемая модель компетентности выпускника. УП имеет логически	Все требования уровня 3. Дополнительные требования: - все УП, и УМК проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу; - УП и другие методические материалы сравниваются с материалами других	В основу разработки УП, РП и УМК положена модель компетентности выпускника, учитывающая требования рынка труда. Прогнозируются и учитываются изменения в требованиях всех заинтересован-
---	---	---	--	--

<p>ников и учебных пособий (далее- УМК) разрабатываются и определяются учителями-предметниками исходя из их собственного видения. Требования к разработке УП, РП, УМК в ОУ не определены.</p>	<p>кафедры. Процедура разработки регламентируется порядком согласования и утверждения УП, РП и УМК. К экспертизе УМК привлекаются внешние профессиональные эксперты.</p>	<p>связанную структуру. При разработке компонента ОУ учитываются мнения заинтересованных сторон.</p>	<p>ОУ.</p>	<p>ных сторон и общества в целом. Учебные материалы проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу. Производится постоянное сравнение УП и других методических материалов с ведущими ОУ в Новосибирской области, в стране и за рубежом.</p>
---	--	--	------------	---

### 5.2.3. Приём, перевод и отчисление обучающихся

<p>Процедура приема - стандартная и регламентируется внутренними и внешними документами (приём обучающихся в ОУ проводится в соответствии с правилами приёма, закреплёнными в Уставе, установленными учредителем. При приеме в ОУ в образовательном учреждении созданы условия для озна-</p>	<p>Соблюдены стандартные процедуры приема, перевода и отчисления (см. уровень 1). Рекламная деятельность организуется при приеме в 1 и 10 классы. назначены ответственные за распространение информации, в т. ч. через сайт ОУ. Прием проводится на уровне админи-</p>	<p>Соблюдены стандартные процедуры приема, перевода и отчисления (см. уровень 1). Проводится единая политика по формированию контингента обучающихся, рекламе и распространению информации. Процедура приема уч-ся документирована на уровне внутришкольных</p>	<p>Соблюдены стандартные процедуры приема, перевода и отчисления (см. уровень 1). Проводится единая политика по формированию контингента обучающихся, распространению информации. Процедура приема документирована. Положение о профильных, специализированных классах,</p>	<p>Все требования уровня 4. Дополнительные требования: Учитываются изменения в обществе, интересы всех заинтересованных сторон. Результаты приема регулярно сравниваются с достижениями ведущих ОУ Новосибирской области, РФ. На основе результатов совершенству-</p>
--	--	---	---	---



<p>комления родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса). Специальной рекламной деятельности по приему в ОУ не проводится. Единой политики по приему обучающихся, рекламе и распространению информации не существует.</p>	<p>страции с привлечением структурных подразделений, МО, кафедр, классов, руководителей.</p> <p>Положение о профильных, специализированных классах, классах с углубленным изучением предметов. Через рекламу, различные формы распространение информации по приему обучающихся в ОУ, реализуется единая политика по приему.</p>	<p>документов.</p> <p>Положение о профильных, специализированных классах, классах с углубленным изучением предметов. Проводятся систематический анализ качества подготовки поступивших обучающихся и индивидуальная работа по их адаптации, в т. ч. с привлечением специалистов психолого-социальной службы.</p> <p>Регулярно оцениваются результаты приема и политика по приему обучающихся и рекламе ОУ.</p>	<p>классах с углубленным изучением предметов. Функционирует веб-сервер, позволяющий получить ответы на все вопросы, связанные с поступлением в ОУ, обучением, содержанием всех реализуемых образовательных программ и т. д.</p> <p>Результаты приема регулярно оцениваются и сравниваются с достижениями других ОУ.</p> <p>На основе полученных результатов политика по формированию контингента обучающихся совершенствуется.</p>	<p>ется политика по приему и рекламе ОУ.</p>
--	---	--	--	--

#### 5.2.4. Реализация основных образовательных программ

<p>Обучение учащихся ведется в основном в традиционных формах в соответствии с</p>	<p>В Уставе ОУ в обязательном порядке определяются система оценок при про-</p>	<p>В Уставе ОУ в обязательном порядке определяются система оценок при про-</p>	<p>В Уставе ОУ в обязательном порядке определяются система оценок при про-</p>	<p>Все требования уровня 4. Дополнительные требования:</p>
--	--	--	--	--

<p>расписанием. В Уставе ОУ в обязательном порядке определяются система оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок её проведения, режим занятий обучающихся, воспитанников. Оценки уровня освоения отдельных предметов и дисциплин выставляются по результатам итоговых контрольных работ, экзаменов. Методики обучения и критерии оценки качества знаний и умений учащихся формируются педагогами в основном автономно на основе их собственных представлений и взглядов. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних</p>	<p>межуточной аттестации, формы и порядок её проведения, режим занятий обучающихся, воспитанников. Помимо традиционных форм обучения в ОУ принимаются конкретные действия по активизации самостоятельной работы учащихся. Ведется промежуточный контроль освоения учебного материала. Текущая успеваемость контролируется и анализируется. На инициативной основе отдельные педагоги разрабатывают и используют ИКТ для обучения и текущего контроля в форме тестирования. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, воспи-</p>	<p>межуточной аттестации, формы и порядок её проведения, режим занятий обучающихся, воспитанников. Созданы условия для ликвидации академической задолженности и обеспечен контроль за своевременностью её ликвидации. Предусмотрена система мер по предупреждению академической задолженности. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся. В Программе разви-</p>	<p>межуточной аттестации, формы и порядок её проведения, режим занятий обучающихся, воспитанников. Созданы условия для ликвидации академической задолженности и обеспечен контроль за своевременностью её ликвидации. Предусмотрена система мер по предупреждению академической задолженности. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся. Учебный процесс пе-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отработана и внедрена рейтинговая технология обучения;</li> <li>- активно внедряются индивидуальный учебный план и технология построения индивидуальных образовательных маршрутов учащихся;</li> <li>- внедрена информационная система сопровождения образовательного процесса;</li> <li>- разработана программа по введению зачетно-модульной технологии обучения на третьей ступени образования.</li> </ul>
---	---	---	--	--

<p>обучающихся, воспитанников обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.</p> <p>Не созданы условия для ликвидации академической задолженности и не обеспечен контроль за своевременностью её ликвидации.</p> <p>Не предусмотрены меры по предупреждению академической задолженности.</p> <p>Система внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении не сложилась.</p>	<p>танников обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.</p> <p>Созданы условия для ликвидации академической задолженности и обеспечен контроль за своевременностью её ликвидации.</p> <p>Отсутствует система мер по предупреждению академической задолженности.</p> <p>Система внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении складывается.</p>	<p>тия ОУ разработан план мероприятий по повышению эффективности учебного процесса. Отрабатывается рейтинговая технология обучения. Начинают системно внедряться компьютерные технологии обучения и текущего контроля.</p> <p>Система внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении сложилась.</p>	<p>ре-страивается для активизации творческого самостоятельного мышления учащихся, формирования компетентностей, определенных в целях Программы развития.</p> <p>Внедряется рейтинговая технология обучения.</p> <p>Системно внедряются ИКТ для обучения и контроля знаний.</p> <p>Активно проводятся работы по созданию информационной системы сопровождения учебного процесса. Система внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении сложилась.</p>	
--	--	--	--	--

**5.2.5. Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися. Проектирование и реализация программ дополнительного образования**

Систематическая	Воспитательная ра-	Начата систематиза-	Проводится система-	В ОУ проводится си-
-----------------	--------------------	---------------------	---------------------	---------------------

<p>воспитательная работа с обучающимися не проводится. Педагоги по своей инициативе эпизодически занимаются воспитательной работой. Внеучебная работа не организована. Договора с учреждениями ДО не заключены. Программы дополнительного образования не предлагаются и не реализуются. Потребности обучающихся по внедрению системы ДО не изучаются. Анализ удовлетворенности обучающихся содержанием и качеством обучения в системе ДО не проводится.</p>	<p>бота реализуется в основном через классных руководителей или воспитателей. Работа не координируется, функциональные обязанности не регламентированы. Планов воспитательной и внеучебной работы нет. Реализуются сложившиеся программы ДО, запросы и интересы обучающихся не учитываются. Педагоги ДО не проходят или проходят нерегулярно повышение квалификации. Требования к содержанию и уровню подготовки выпускников по программам ДО не документированы.</p>	<p>ция воспитательной работы, назначены лица, ответственные за нее. Разрабатываются планы воспитательной и внеучебной работы. Реализуемые программы ДО ориентированы на запросы и интересы обучающихся, родителей, решение социальных и личностных проблем. Отрабатываются методики прогнозирования спроса на услуги системы ДО и системы воспитательной работы. Формируются программа развития воспитательной работы и ДО и программа подготовки кадров. В бюджете ОУ предусматриваются</p>	<p>тическая воспитательная работа, организуется внеучебная деятельность, внедрена система ДО. Программы воспитательной работы, внеурочная работа и программы ДО ориентированы на запросы и интересы учащихся, родителей, решение социальных и личностных проблем. Созданы структурные подразделения, координирующие эту работу. Разработаны и документированы планы воспитательной, внеучебной работы и дополнительного образования детей. Имеются методические материалы по организации воспитательной работы и системы ДО. Отработаны мето-</p>	<p>стематическая воспитательная работа на основе принципа единства урочной и внеурочной деятельности, дополнительного образования в рамках Программы развития. Реализуется широкий спектр программ, направленных на решение социальных и личностных проблем, удовлетворение запросов учащихся. По всем программам документированы требования к содержанию и уровню подготовки выпускников, согласованные с заинтересованными сторонами. В работу вовлечены внешние социальные партнеры, родители. Для координации созданы структурные</p>
---	---	--	---	---

	<p>МТБ не в полной мере соответствует целям и задачам, сформулированным в образовательных программах ДО, Программе развития.</p>	<p>средства для развития МТБ воспитательной работы и ДО. Имеются методические материалы по организации воспитательной работы. Учитывается положительный опыт других ОУ в организации воспитательной работы и ДО.</p>	<p>дики прогнозирования спроса на услуги системы ДО. Приняты: программа развития воспитательной работы и системы ДО и программа подготовки кадров. Результаты воспитательной, внеучебной работы постоянно анализируются и сравниваются с опытом работы других ОУ. По отдельным программам ДО: - проводится анализ удовлетворенности учащихся и родителей качеством образовательных услуг; - документированы требования к содержанию и уровню подготовки выпускников. Учитывается</p>	<p>подразделения. Развита формы ученического самоуправления, выбор занятий по интересам. Обновляются методические материалы по воспитательной работе, дополнительному образованию детей. Результаты постоянно анализируются и сравниваются с опытом ведущих ОУ. Сформирована и периодически используется система критериев для анализа удовлетворенности потребителей услуг. Анализируются эффективность и результативность воспитательной работы и системы ДО.</p>
--	--	--	--	---

			опыт ведущих ОУ страны в организации ДО.	
<b>5.2.6. Повышение квалификации педагогических кадров</b>				
<p>При планировании деятельности ОУ учитываются вопросы повышения квалификации и переподготовки пед.кадров. Комплексной политики и системы управления повышением квалификации и переподготовки нет.</p>	<p>Разрабатываются комплексная политика и система управления повышением квалификации и переподготовки кадров с установлением показателей эффективности. Разработаны индивидуальные планы для претендентов на повышение квалификационной категории, учитывающие все составляющие деятельности.</p>	<p>Разработана и внедряется документированная система управления повышением квалификации и переподготовки кадров в соответствии с Программой развития ОУ. Разрабатываются критерии и методика оценки педагогической деятельности, качества функционирования методической службы МО, кафедр. Осуществляется информационная и консультационная поддержка участия педагогов в конкурсах на получение грантов, конференциях различного уровня, обобщении и распростра-</p>	<p>Разработана и внедрена документированная система управления повышением квалификации и переподготовкой кадров. Организована система повышения квалификации в рамках постоянно действующих школьных семинаров – в соответствии с целями Программы развития школы. Разработаны критерии и методика оценки деятельности педагогов и качества функционирования методической службы, МО, кафедр. Показатели эффективности повышения квалификации кадров:</p>	<p>Функционирует комплексная система управления повышением квалификации и переподготовки кадров. Организованы постоянно действующие школьные семинары в соответствии с целями Программы развития школы. Разработана информационно-аналитическая система повышения квалификации, включающая в себя портфолио педагога, позволяющая анализировать эффективность и результативность деятельности педагогов, методической службы, МО, кафедр. Показатели эффек-</p>

		нении опыта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- регулярно анализируются;</li> <li>- служат основой для корректирующих действий по улучшению деятельности;</li> <li>- сравниваются с аналогичными системами ведущих ОУ муниципалитета, Новосибирской области, страны.</li> </ul> <p>Разработана и внедряется система портфолио педагога.</p>	<p>тивности повышения квалификации кадров:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулярно анализируются и сравниваются с поставленными целями Программы развития школы;</li> <li>- служат основой для корректирующих и улучшающих действий.</li> </ul> <p>Система повышения квалификации и переподготовки кадров анализируется и сравниваются с ведущими ОУ страны и за рубежом.</p>
--	--	--------------	--	--

### 5.2.7. Инновационная и экспериментальная деятельность

<p>Экспериментальная и инновационная деятельность (далее - ЭиИД) осуществляется по инициативе отдельными педагогами или подразделениями. Специальных под-</p>	<p>Организацию и выполнение ЭиИД обеспечивают специальные подразделения. Разрабатываются комплексная политика и система управления ЭиИД с</p>	<p>Разработаны и внедряются документированная комплексная политика и система управления ЭиИД. Показатели эффективности ЭиИД регулярно измеряются, анализи-</p>	<p>Разработаны и внедрены документированная комплексная политика и система управления ЭиИД. Показатели эффективности регулярно измеряются, анализируются, сравнива-</p>	<p>Функционирует комплексная постоянно совершенствующаяся система управления ЭиИД. Обеспечивается единство образовательной и инновационной деятельности. Показате-</p>
---	---	--	---	--

<p>разделений, обеспечивающих организацию и выполнение ЭиИД, нет. Комплексной политики и системы управления ЭиИД нет.</p> <p>Выполнение ЭиИД производится в соответствии с Программой развития.</p>	<p>установлением показателей по каждому процессу. Общий объем финансирования ЭиИД несуществен. Реализуются начальные этапы инновационного цикла. Разработан план - график выполнения ЭиИД. К ЭиИД привлекаются педагоги, представители ВУЗов, родительской и иной общест-венности. Инновационный опыт ОУ признан на уровне муниципального района (городского округа).</p>	<p>руются, сравниваются с целями Программы развития ОУ, служат основой для корректирующих действий. Выполнение работ в рамках ЭиИД позволяет создавать новые или усовершенствованные программы, УМК, проекты и др., востребованные образовательным рынком и приносящие экономические и другие эффекты. Частично реализуются этапы инновационного цикла. Регулярно рассматриваются результаты выполнения ЭиИД. Существует план создания инновационных структур (технопарка, инновационного ресурсного центра и т.п.) Инновационный опыт ОУ</p>	<p>ются с целями Программы развития, результатами работы аналогичных ОУ и служат основой для корректирующих и предупреждающих действий по улучшению деятельности. Результаты инноваций широко внедряются в учебный процесс. Доказано влияние инновационной деятельности на улучшение качества образования, получение учащимися образовательных результатов в соответствии с целями Программы развития ОУ. Одним из приоритетов стратегического развития ОУ является преобразование ОУ в ресурсный центр исследовательского, инновационного ти-</p>	<p>ли эффективности регулярно измеряются, анализируются, сравниваются с целями Программы развития и результатами работы ведущих ОУ страны и служат основой для корректирующих и предупреждающих действий по улучшению деятельности. Полностью реализуется инновационный цикл. Принята концепция развития ОУ как ресурсного центра исследовательского, инновационного типа. Инновационные структуры имеют тесные кооперационные связи с российскими и зарубежными партнерами. Инновационный опыт ОУ признан на международном уровне.</p>
---	---	---	--	---



		признан на региональном уровне.	па. Инновационный опыт ОУ признан на уровне Российской Федерации.	
--	--	---------------------------------	---	--

### 5.3. Вспомогательные процессы ОУ

#### 5.3.1. Бухгалтерско-финансовое обеспечение образовательного процесса

<p>В Уставе определена структура финансовой и хозяйственной деятельности ОУ, в том числе в части использования имущества, закреплённого за учреждением, финансового и материально-технического обеспечения деятельности учреждения.</p> <p>Внедрены отдельные автоматизированные рабочие места (далее-АРМ бухгалтерского учета). Аналитический учет затрат, формирование промежуточной и отчетной бухгалтерской документации произ-</p>	<p>В Уставе определена структура финансовой и хозяйственной деятельности ОУ, в том числе в части использования имущества, закреплённого за учреждением, финансового и материально-технического обеспечения деятельности учреждения.</p> <p>Внедрены АРМ бухгалтерского учета на всех участках бухгалтерии.</p> <p>Аналитический учет затрат, формирование промежуточной бухгалтерской документации производятся на отдельных АРМ.</p>	<p>В Уставе определена структура финансовой и хозяйственной деятельности ОУ, в том числе в части использования имущества, закреплённого за учреждением, финансового и материально-технического обеспечения деятельности учреждения.</p> <p>Внедрены локальные автоматизированные подсистемы бухгалтерского учета, обеспечивающие необходимый аналитический учет затрат, формирование промежуточной и отчетной бухгалтерской документации.</p>	<p>В Уставе определена структура финансовой и хозяйственной деятельности ОУ, в том числе в части использования имущества, закреплённого за учреждением, финансового и материально-технического обеспечения деятельности учреждения.</p> <p>Внедрена и действует единая, локальная автоматизированная система бухгалтерского учета, которая обеспечивает необходимый аналитический учет затрат, автоматическое формирование значительной части про-</p>	<p>В Уставе определена структура финансовой и хозяйственной деятельности ОУ, в том числе в части использования имущества, закреплённого за учреждением, финансового и материально-технического обеспечения деятельности учреждения.</p> <p>Внедрена и действует автоматизированная система бухгалтерского учета и финансового контроля, интегрированная в информационно-аналитическую систему управления ОУ. Автоматизированная система обес-</p>
---	---	---	--	---

<p>водятся в ручном режиме.</p>	<p>Формирование отчетной бухгалтерской документации производится в ручном режиме. Бухгалтерия снабжает все уровни управления ОУ необходимой информацией со значительными временными задержками.</p>	<p>Бухгалтерия периодически снабжает все уровни управления ОУ информацией для принятия управленческих решений.</p>	<p>межуточной и отчетной бухгалтерской документации. Система в режиме запроса снабжает все уровни управления ОУ информацией для принятия решений. Работа системы постоянно анализируется и сравнивается с работой подобных систем в родственных ОУ.</p>	<p>печивает необходимый аналитический учет затрат, автоматическое формирование промежуточной и отчетной бухгалтерской документации. Система в режиме реального времени снабжает все уровни управления ОУ информацией для принятия решений и совершенствуется.. Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом ОУ, дополнительных источников финансирования и материальных средств.</p>
---------------------------------	---	--	---	---

### 5.3.2. Закупки и взаимодействие с поставщиками материальных ресурсов

<p>Закупки ведутся в основном децентрализованно. Выбор поставщиков материальных ресурсов осуществляется по критериям це-</p>	<p>Закупки ведутся в основном децентрализованно. Выбор поставщиков материальных ресурсов осуществляется в соответствии с</p>	<p>Разрабатываются: - единая система закупок материальных ресурсов; - документированная процедура, регламен-</p>	<p>Разработана и внедряется система закупок, регламентируемая разработанной документированной процедурой. Проводится ана-</p>	<p>Действует единая система закупок, регламентируемая документированной процедурой. Проводится анализ и учет поставщи-</p>
--	--	--	---	--

<p>ны и срокам поставки. Учет поставщиков и оценка качества поставляемой продукции не ведутся.</p>	<p>кратковременной политикой ОУ и учетом предыдущего опыта сотрудничества. Поставляемые материальные ресурсы проверяются на соответствие их качества определенным заранее требованиям поставки.</p>	<p>тирующая процесс закупок. Создано подразделение, ответственное за закупки. Проводится анализ и учет поставщиков по критериям качества, надежности, цены, времени поставки. Отдельные поставки осуществляются на условиях тендера. Проводится анализ возникающих несоответствий и предпринимаются корректирующие действия.</p>	<p>лиз поставщиков по критериям качества, надежности, цены, времени поставки и др. Многие поставки осуществляются на условиях тендера. Управление закупками улучшается путем обмена информацией с ОУ – партнерами. Периодически анализируется эффективность системы закупок, предпринимаются корректирующие и предупреждающие действия.</p>	<p>ков по критериям качества, надежности, цены, времени поставки и др. ОУ сотрудничает с поставщиками, которые гарантируют качество. Многие поставки осуществляются на условиях тендера. Управление закупками улучшается путем обмена информацией с ОУ. Системы закупок анализируются и совершенствуются. План закупок разрабатывается в соответствии с целями Программы развития.</p>
--	---	--	---	--

### 5.3.3. Библиотечное и информационное обслуживание

<p>Отсутствует единая концепция развития библиотечного и информационного обслуживания. Закупка литературы для библиотеки осуществляется в основном по решению ее руководства. В библиотеке исполь-</p>	<p>Разрабатывается единая концепция развития библиотечного и информационного обслуживания. Существует система централизованных закупок учебников и учебно-методической литературы по заявкам орга-</p>	<p>Реализуется единая концепция развития библиотечного и информационного обслуживания. Существует система централизованных закупок учебников и учебно-методической литературы по заявкам орга-</p>	<p>Реализуется единая концепция развития библиотечного и информационного обслуживания. Существует система централизованных закупок учебников и учебно-методической литературы по заявкам орга-</p>	<p>Реализуется и совершенствуется концепция развития библиотечного и информационного обслуживания, сравнивается с лучшими практиками отечественных и зарубежных ОУ. Существует система централизо-</p>
--	--	--	--	--

<p>зуются обычный каталог литературы и обычные средства работы (каталоги, столы, полки с литературой и т.п.). Информационное обслуживание учащихся и педагогов осуществляется через соответствующие подразделения (кафедры, МО и др.). а также путем публикации в средствах информации (газета, проспекты, Web-сайты и т.п.). Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об ОУ в соответствии с требованиями законодательства только по отдельным видам деятельности.</p>	<p>на школьного самоуправления. В библиотеке используется электронный каталог. Начата разработка единой концепции управления информационными ресурсами и автоматизированной системы управления учебным процессом, нормативно-методическим и административным сопровождением образовательных программ. Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об ОУ в соответствии с требованиями законодательства. Информация размещена на официальном сайте.</p>	<p>на школьного самоуправления. Выделяются необходимые средства на закупки литературы. В библиотеке используется электронный каталог, обеспечивающий доступ к электронным версиям отдельных учебников и учебно-методических материалов. Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об ОУ в соответствии с требованиями законодательства. Разработана система единого информационного обеспечения учащихся и педагогов (например, на основе Web-сайта ОУ), обеспечивающая информацией о Программе развития и целях ОУ, о структуре и подразделениях, об образовательных про-</p>	<p>на школьного самоуправления. Выделяются необходимые средства на закупки литературы. В библиотеке используется электронный каталог, позволяющий произвести поиск необходимой литературы и обеспечивающий доступ к электронным версиям всех имеющихся в библиотеке учебников и материалов, а также выход на информационные ресурсы других ОУ и библиотек для доступа или заказа литературы. Функционирует автоматизированная система информационного обслуживания, обеспечивающая информацию по всем аспектам деятельности ОУ. Информация в полном объеме размещена на официальном</p>	<p>ванных закупок учебно-методической литературы, выделяются необходимые средства на закупки литературы. В библиотеке используется электронный каталог для поиска литературы и обеспечивающий доступ к электронным версиям всех имеющихся в библиотеке учебников и материалов, а также выход на информационные ресурсы других ОУ и библиотек для доступа или заказа литературы. Функционирует автоматизированная система информационного обслуживания, обеспечивающая информацию по всем аспектам деятельности ОУ. Информация в полном объеме размещена на официальном сайте и обновляется с установ-</p>
--	--	--	---	---

		граммах и т.п. Информация в полном объеме размещена на официальном сайте и обновляется с установленной периодичностью.	сайте и обновляется с установленной периодичностью.	ленной периодичностью.
--	--	---	---	------------------------

#### 5.3.4. Управление инфраструктурой и производственной средой

<p>Осуществляются действия по управлению отдельными элементами инфраструктуры и производственной среды. Работа направлена на решение экстренно возникающих проблем. Учитываются только обязательные предписания санитарных или иных норм и правил. Плановые методы управления не используются, финансирование работ осуществляется по остаточному методу. Экономическая эффективность деятельности</p>	<p>В целом построена система управления основными элементами инфраструктуры и производственной среды ОУ. Работа осуществляется специально выделенными сотрудниками, планируется в самом общем виде, по производственным возможностям служб или под выделенный объем финансирования. Учитываются требования, санитарные или иные нормы и правила. Экономическая эффективность деятельности не оценивается, фи-</p>	<p>Имеется система управления основными элементами инфраструктуры и производственной среды. Работа ведется специальным подразделением, планируется по составу видимого объема работ и с учетом производственных возможностей подразделений, но ограничивается объемом финансирования, выделяемого волевым методом «от достигнутого». Учитываются обязательные нормативы, предписания и запросы обществен-</p>	<p>Устойчиво функционирует система управления всеми элементами инфраструктуры и производственной среды. Подразделение системы полностью укомплектовано специалистами, квалификация которых периодически повышается. Работа осуществляется на основании долговременных планов деятельности. Имеется документированное описание важнейших процедур управления по основным элементам инфраструктуры</p>	<p>Система управления всеми элементами инфраструктуры и производственной средой документирована и осуществляется результативно. Используются методы анализа и прогнозирования. Оценивается экономическая эффективность предлагаемых воздействий. Осуществляется мониторинг состояния среды, по итогам корректируются планы действия. Стратегия развития ОУ и планы ее реализации предусматривают дости-</p>
--	---	---	--	---

<p>не оценивается. Администрация ОУ считает эту работу второстепенной и мониторинг состояния дел в этой области не ведет.</p>	<p>финансирование работ осуществляется "от достигнутого" или путем финансирования мероприятий аварийного характера. Администрация ОУ считает эту работу важной, но не первостепенной. Контроль состояния этой отрасли проводится не регулярно, а по мере возникновения проблем.</p>	<p>ности. Используются простейшие оценки экономической эффективности управляющих воздействий. Администрация считает эту работу важной и периодически обсуждает состояние дел в этой отрасли. Частично эта информация доводится до сведения членов ОГОУ ОУ.</p>	<p>и среды. Ведется мониторинг состояния основных показателей среды и объектов управления. Коррекция планов действий осуществляется ежегодно. Вопросы управления инфраструктурой и средой отражены в Программе развития. Администрация периодически докладывает проблемы управления в этой отрасли ОГОУ ОУ. Итоги ежегодно докладываются персоналу ОУ.</p>	<p>жение тактических и стратегических целей управления этими видами ресурсов. Деятельность по управлению производится комплексно, финансирование этих работ является вполне достаточным. Система управления постоянно находится в зоне внимания администрации ОУ, проблемы ее совершенствования рассматриваются ОГОУ ОУ и обсуждаются с персоналом ОУ.</p>
---	---	--	--	--

### 5.3.5. Обеспечение безопасности жизнедеятельности и здоровьесбережения

<p>Условия труда сотрудников и условия обучения учащихся по основным характеристикам соответствуют допустимым нормам и правилам. В области защиты от чрезвычайных</p>	<p>Создано подразделение, являющееся формальным органом контроля БЖД. Вопросы личной безопасности, безопасности помещений, противодействия терроризму рассмат-</p>	<p>Планы работы подразделений ОУ предусматривают улучшение условий труда и отдыха. Разработана программа обучения сотрудников и учащихся по охране труда и по</p>	<p>Разработаны планы улучшения условий труда и обучения. Ведется пропаганда здорового образа жизни. В основном реализуется программа физкультурно-оздо-</p>	<p>Проводится мониторинг условий организации образовательного процесса (в соответствии с требованиями ФГОС, САН ПИН, лицензионными требованиями и условиями) , реали-</p>
---	--	---	---	---

<p>ситуаций (далее - ЧС) существуют стандартные формальные планы действий должностных лиц, подразделений и администрации. Обучение персонала и обучающихся в этой области проводится формально, на бумаге. В бюджете ОУ предусмотрено финансирование только минимально необходимых мероприятий по БЖД.</p>	<p>риваются эпизодически. Администрация ОУ воспринимает задачу обеспечения БЖД как вынужденную – под давлением органов контроля и надзора. На программу действий по обеспечению БЖД финансовые ресурсы выделены по остаточному принципу.</p>	<p>действиям в условиях ЧС. Осуществляются простейшие действия по обеспечению личной безопасности и сохранности имущества ОУ. Мероприятия по противодействию терроризму находятся на минимальном уровне. Программа действий по обеспечению БЖД и здоровьесбережения является минимальной и на ее реализацию в бюджете выделены минимально достаточные финансовые ресурсы.</p>	<p>ровительных мероприятий для учащихся и санаторно-курортного лечения сотрудников. Осуществляется система мероприятий по подготовке сотрудников и учащихся к действию в условиях ЧС, которая привязана к конкретным условиям. Реализуются мероприятия по обеспечению устойчивости объекта, по противодействию терроризму, обеспечению личной безопасности и сохранности имущества ОУ. Для организации работы в этой области функционирует подразделение. Администрация ОУ рассматривает задачу обеспечения БЖД как важную и взаимодействует в этой области с проф-</p>	<p>зуются планы улучшения условий. Внедрена экономическая система стимулирования действий по улучшению условий труда и отдыха персонала и учащихся. Реализуется программа физкультурно-оздоровительных мероприятий для учащихся и санаторно-курортного лечения сотрудников. Для защиты от ЧС ведется мониторинг с использованием систем контроля и наблюдения. Реализуется программа повышения устойчивости ОУ к воздействию ЧС. Существуют реальные планы действий должностных лиц, а персонал ознакомлен с конкретными планами и приемами защиты от ЧС. Ведется</p>
--	--	---	---	---

			<p>союзной организацией. В бюджете ОУ на эти цели выделены значительные финансовые ресурсы.</p>	<p>плановое обучение персонала и учащихся, проводятся учения и тренировки. Налажена система профилактики и пресечения противоправных действий на территории ОУ. Работы координируются подразделением, процедуры и действия персонала документированы в рамках УКО ОУ. Ежегодно выделяются необходимые ресурсы.</p>
--	--	--	---	--

### 5.3.6. Социальная поддержка обучающихся и сотрудников

<p>Мероприятия по развитию социальной поддержки учащихся и сотрудников не планируются. Уровень социальной поддержки минимальный.</p>	<p>В планы работы ОУ и его подразделений включаются отдельные мероприятия по развитию социальной поддержки учащихся и сотрудников. В бюджете ежегодно предусматриваются на это средства.</p>	<p>Разрабатывается система социальной поддержки учащихся и сотрудников. Основные принципы и положения этой системы документированы. Создается служба социальной поддержки учащихся.</p>	<p>Разработана и внедряется система социальной поддержки учащихся и сотрудников. Положения документированы и доступны заинтересованным сторонам.</p>	<p>Все требования уровня 4. Дополнительное требование: - система социальной поддержки регулярно анализируется, сравнивается с опытом работы ведущих ОУ муниципалитета, области, страны.</p>
--	--	---	--	---



## Критерий 6. Удовлетворенность потребителей

### 6.1. Механизмы сбора и анализа информации об удовлетворенности обучающихся, выпускников, родителей (законных представителей), учреждений профобразования, работодателей.

<p>Оценка удовлетворенности обучающихся, выпускников, родителей, учреждений профобразования, работодателей эпизодическая. Имеются некоторые данные об удовлетворенности отдельных групп потребителей. Специальной систематической работы нет.</p>	<p>Организовано подразделение или назначены ответственные за поддержание отношений с родителями, обучающимися, выпускниками и за сбор информации об удовлетворенности. Определены показатели степени удовлетворенности потребителей. Разрабатывается методология оценки удовлетворенности учащихся и выпускников. Выборочно проводится сбор информации, например путем проведения анкетирования, опросов. Оценка удовлетворенности работодателей и учреждений профобразования не</p>	<p>Разработана методология оценки удовлетворенности всех групп потребителей. Установлены измеряемые цели по степени удовлетворенности. Процедуры сбора и анализа информации документированы. Существует процесс регулярного сбора и анализа информации, отражающей динамику удовлетворенности обучающихся, выпускников, родителей, например путем проведения анкетирования или опросов, семинаров, личных встреч руководства с данными категориями потребителей. Ведется сбор и ана-</p>	<p>Систематически сравнивается степень удовлетворенности с поставленными целями Программы развития, с данными аналогичных ОУ. Результаты сравнения документируются. Измеряемые цели по степени удовлетворенности данных групп оцениваются и пересматриваются. Механизмы сбора и анализа информации об удовлетворенности постоянно корректируются и сравниваются с подходами, применяемыми в других ОУ.</p>	<p>Методология сбора и анализа информации об удовлетворенности данных групп непрерывно совершенствуется, оценивается ее эффективность. Конкретные цели и информация, относящиеся к степени удовлетворенности, доводятся и разъясняются всем сотрудникам, родителям и обучающимся, отражаются в ежегодном публичном докладе. Процесс сбора и анализа информации об удовлетворенности автоматизируется и сравнивается с опытом ведущих ОУ в стране и за рубежом.</p>
---	--	--	--	--

	проводится.	лиз удовлетворенности работодателей и учреждений профобразования.		
--	-------------	---	--	--

**6.2. Уровень удовлетворенности обучающихся, выпускников, родителей (законных представителей), учреждений профобразования, работодателей.**

Имеются некоторые свидетельства об удовлетворенности данных групп. Объективной информации об удовлетворенности этих групп потребителей нет.	Имеются некоторые данные об удовлетворенности данных групп. Имеющиеся данные свидетельствуют о реальной удовлетворенности этих групп потребителями некоторыми аспектами деятельности ОУ. Отсутствуют данные о динамике удовлетворенности данных групп.	Наблюдается положительная динамика удовлетворенности потребителей некоторыми аспектами деятельности ОУ за промежуток времени. Данные свидетельствуют о реальной удовлетворенности данных групп как минимум половиной аспектов деятельности. Некоторые поставленные измеряемые цели по степени удовлетворенности достигнуты.	Наблюдается положительная тенденция в удовлетворенности потребителей основными аспектами деятельности ОУ за промежуток времени. Данные свидетельствуют о реальной удовлетворенности большинством аспектов по основным направлениям деятельности ОУ. Достигнуто 50% намеченных целей по степени удовлетворенности данных групп.	Наблюдается положительная тенденция в удовлетворенности данных групп всеми аспектами деятельности ОУ за продолжительный период времени. Имеющиеся данные свидетельствуют о реальной удовлетворенности всеми аспектами деятельности ОУ. Все поставленные измеряемые цели по степени удовлетворенности данных групп достигнуты.
---	--	---	--	---

**Критерий 7. Удовлетворенность персонала**

**7.1. Механизмы сбора и анализа информации об удовлетворенности персонала**

Оценка удовлетво-	Организовано под-	Разработана ме-	Измеряемые цели по	Методология сбора и
-------------------	-------------------	-----------------	--------------------	---------------------

<p>ренности персонала осуществляется эпизодически. Имеются некоторые данные об их удовлетворенности. Специальной систематической работы не проводится.</p>	<p>разделение, ответственное за сбор информации об удовлетворенности персонала. Определены показатели степени удовлетворенности. Разрабатывается методология оценки, включая процедуры сбора и анализа информации и формы анкет. Выборочно проводится сбор информации (например, путем проведения анкетирования или опросов).</p>	<p>тодология оценки удовлетворенности персонала. Установлены измеряемые цели по степени удовлетворенности. Процедуры сбора и анализа информации документированы. Осуществляются регулярный сбор и анализ информации, о динамике удовлетворенности путем проведения анкетирования, опросов, семинаров, личных встреч с персоналом.</p>	<p>степени удовлетворенности оцениваются и пересматриваются. Систематически сравнивается степень удовлетворенности с поставленными целями, данными аналогичных ОУ. Результаты сравнения документируются. Механизмы сбора и анализа информации постоянно корректируются, совершенствуются и сравниваются с подходами других ОУ.</p>	<p>анализа информации об удовлетворенности персонала непрерывно совершенствуется, оценивается ее эффективность. Конкретные цели и текущая информация, относящиеся к степени удовлетворенности персонала, доводятся и разъясняются всем сотрудникам ОУ. Процесс сбора и анализа информации автоматизируется и сравнивается с опытом ведущих ОУ в стране и за рубежом.</p>
--	---	---	--	--

## 7.2. Уровень удовлетворенности персонала

<p>Имеются некоторые свидетельства об удовлетворенности персонала. Объективной информации об их удовлетворенности нет.</p>	<p>Имеются некоторые данные об удовлетворенности персонала. Имеющиеся данные свидетельствуют о реальной удовлетворенности персонала некоторы-</p>	<p>Наблюдается положительная тенденция в удовлетворенности персонала только некоторыми аспектами деятельности ОУ за определенный промежуток времени.</p>	<p>Наблюдается положительная тенденция в удовлетворенности персонала основными аспектами за промежуток времени. Имеющиеся данные свиде-</p>	<p>Наблюдается положительная тенденция в удовлетворенности всеми аспектами деятельности ОУ за продолжительный период времени. Имеющие-</p>
--	---	--	---	--

	ми аспектами деятельности ОУ. Отсутствуют данные о тенденции удовлетворенности персонала.	Имеющиеся данные свидетельствуют о реальной удовлетворенности как минимум половиной аспектов деятельности. Некоторые измеряемые цели по степени удовлетворенности персонала достигнуты.	свидетельствуют о реальной удовлетворенности персонала большинством аспектов направлениям деятельности ОУ. Достигнуто 50% намеченных целей.	ся данные свидетельствуют о реальной удовлетворенности персонала всеми аспектами деятельности ОУ. Все поставленные измеряемые цели по степени удовлетворенности персонала достигнуты.
--	---	---	---	---

## Критерий 8. Влияние ОУ на общество

### 8.1. Механизмы сбора информации о влиянии на общество

Организован сбор данных и свидетельств о восприятии ОУ обществом (участие в мероприятиях, организациях конференций, публикаций об ОУ в СМИ, влияние на развитие кадрового потенциала региона, взаимодействие с местной и государственной властью, дополнительные социальные	Осознана важность дополнительных социальных функций ОУ. Назначены ответственные лица или организовано специальное подразделение – ответственные за поддержание постоянных отношений с обществом и за сбор информации о влиянии ОУ на общество. Установлена сово-	Регулярно проводятся сбор и анализ информации, определяющей показатели влияния ОУ на общество. Процедуры сбора и анализа информации документированы. Установлены целевые значения измеряемых показателей, определяющих влияние ОУ на общество, на кратко-, средне- и	Систематически проводятся сбор и анализ информации, определяющей показатели влияния ОУ на общество и сравнение достигнутых результатов с поставленными целями и результатами аналогичных ОУ. По результатам анализа предпринимаются корректирующие и предупреждающие	Критерий влияния ОУ на общество рассматривается как один из важнейших критериев оценки его деятельности в соответствии с установленной миссией ОУ и отражается в Программе развития в виде целевых значений измеряемых показателей влияния ОУ на общество. Осуществляется си-
---	--	--	--	---

<p>услуги ОУ населению), которые определяют степень влияния ОУ на общество. Получаемая информация в основном принимается к сведению, ее специальный анализ не производится.</p>	<p>купность показателей, определяющих влияние ОУ на общество, методы их измерения и анализа. Выборочно производится сбор информации путем анкетирования или опросов заинтересованных сторон.</p>	<p>долгосрочную перспективу – в соответствии с целями Программы развития.</p>	<p>действия. Целевые значения измеряемых показателей, определяющих влияние ОУ на общество, периодически пересматриваются в соответствии с достигнутыми результатами и целями Программы развития.</p>	<p>стематический сбор и анализ информации по показателям и сравнение достигнутых результатов с поставленными целями и результатами ведущих ОУ в стране и за рубежом. Целевые значения измеряемых показателей периодически пересматриваются.</p>
---	--	---	--	---

## 8.2. Уровень восприятия ОУ обществом

<p>Данные отсутствуют или имеются отдельные свидетельства о положительном восприятии ОУ обществом (участие в социальных мероприятиях, организация конференций, публикаций об ОУ в СМИ, влияние на развитие кадрового потенциала региона, взаимодействие с местной и государственной властью,</p>	<p>Имеются систематизированные свидетельства о положительном восприятии ОУ обществом. Имеются результаты выборочного анкетирования или опросов заинтересованных сторон о влиянии на общество в рамках совокупности показателей. Часть показателей свидетельствуют о положительной оценке</p>	<p>Имеются результаты регулярного сбора и анализа информации по показателям влияния ОУ на общество. По большинству показателей положительные тенденции за определенный промежуток времени. Установлены целевые значения измеряемых показателей, определяющих влияние ОУ на общество на кратко-,</p>	<p>Имеются результаты регулярного сбора и анализа информации о влиянии ОУ на общество и сравнение достигнутых результатов с поставленными целями и результатами аналогичных ОУ. Результаты влияния на общество в целом достаточно высокие. ОУ рассматривается обществом как одна из основополагаю-</p>	<p>Большинство поставленных целей по влиянию ОУ на общество достигнуты. Полученные результаты сравниваются с результатами ведущих ОУ в стране и за рубежом. Результаты свидетельствуют, что ОУ достигло высоких результатов влияния на общество в целом и рассматривается обществом как одна из основополагаю-</p>
--	--	---	--	--

дополнительные услуги ОУ населению и др.).	восприятия ОУ обществом и значимости ОУ как образовательно-воспитательной единицы общества уровне микрорайона (поселения), в зависимости от миссии, определенной ОУ в Программе развития.	средне- и долгосрочную перспективы. В целом результаты свидетельствуют о положительной тенденции восприятия ОУ обществом и значимости как образовательной единицы общества на уровне муниципального района (городского округа).	щих структур, определяющих развитие муниципального района (городского округа).	щих структур, определяющих развитие данного города, региона или страны в целом в соответствии с установленной миссией ОУ. Имеются свидетельства, подтверждающие значимость ОУ для общества в стране и за рубежом.
--	---	---	--	---

## Критерий 9. Результаты деятельности ОУ

### 9.1. Механизмы сбора и анализа информации о результатах деятельности ОУ

Используется совокупность показателей деятельности ОУ, устанавливаемая в основном требованиями вышестоящих и контролирующих органов. Процедура сбора первичной информации о деятельности ОУ по подразделениям относительно выбранных	Разрабатывается расширенная система показателей, включающая в себя показатели, характеризующие результаты деятельности ОУ по основным процессам. Регламентированы процедура сбора информации по отдельным направлениям деятельности ОУ относительно вы-	Разработана расширенная система показателей деятельности ОУ. Регламентированы процедура сбора информации по большинству основных направлений деятельности ОУ и ее периодичность. Проводится анализ, результаты сравниваются с поставлен-	Функционирует и постоянно совершенствуется система показателей деятельности ОУ. Регламентированы сбор информации и периодичность по всем направлениям деятельности. Проводится анализ, результаты сравниваются с поставленными целями и с результата-	Функционирует и непрерывно совершенствуется автоматизированная система сбора и анализа результатов деятельности ОУ. Результаты сравниваются с поставленными целями Программы развития и результатами ведущих ОУ РФ и за рубежом. Проводятся анализ и
--	---	--	---	--

показателей и ее периодичность не регламентированы.	бранных показателей и ее периодичность.	ными целями Программы развития.	ми других ОУ. Механизмы сбора информации по отдельным направлениям деятельности автоматизированы.	оценка взаимосвязи полученных результатов с применяемыми подходами в совершенствовании деятельности ОУ.
---	---	---------------------------------	---	---

## 9.2. Основные (нефинансовые) результаты деятельности

Большинство базовых показателей деятельности ОУ, установленных вышестоящими и контролирующими органами, достигаются. Положительной динамики не наблюдается.	Ряд основных показателей, устанавливаемых в соответствии с целями и задачами Программы развития ОУ, достигают своих целевых значений. Состав основных показателей и их целевые значения не пересматриваются.	Существует стабильная положительная тенденция по большинству основных показателей. Большинство показателей достигают своих целевых значений, установленных в соответствии с Программой развития. Принимаются решения по пересмотру целевых значений таких показателей.	Существует стабильная положительная тенденция по большинству основных показателей за определенный промежуток времени (3 года). Все показатели работы ОУ достигают своих целевых значений, установленных в соответствии с целями, задачами и индикаторами Программы развития, и не уступают соответствующим показателям аналогичных ОУ.	Существует стабильная положительная тенденция по всем показателям в течение длительного времени. Все показатели достигают целевых значений в соответствии с целями, индикаторами Программы развития и не уступают показателям ведущих ОУ страны. ОУ имеет общественно-профессиональную и международную аккредитацию по ряду образовательных программ.
---	--	--	--	---

## 9.3. Финансовые результаты деятельности ОУ

Экономические пока-	Наблюдается увели-	Существует кратко-	Существует средне-	В ОУ длительное
---------------------	--------------------	--------------------	--------------------	-----------------

<p>затели деятельности ОУ, планируемые в бюджете, достигаются. Положительной динамики в бюджете ОУ не наблюдается.</p>	<p>чение объемов консолидированного бюджета ОУ, опережающее уровень инфляции. Увеличение бюджета связано с увеличением государственного финансирования. Целевые значения экономических показателей Программы развития не пересматриваются.</p>	<p>срочная положительная тенденция в бюджете ОУ, на основании которой осуществляется пересмотр целевых значений экономических показателей Программы развития. Наблюдается рост внебюджетной составляющей, связанный с расширением образовательной и инновационной деятельности.</p>	<p>срочная положительная тенденция в бюджете ОУ в течение 3 лет. Целевые значения большинства экономических показателей Программы развития достигаются и не уступают показателям аналогичных ОУ. Наблюдается значительный рост внебюджетной составляющей, связанный с расширением международной, образовательной, научно-экспериментальной и инновационной деятельности ОУ.</p>	<p>время стабильный рост объемов консолидированного бюджета, что позволяет обеспечивать совершенствование образовательного процесса, развитие инфраструктуры, информационно-методического и материально-технического обеспечения, повышение уровня материального обеспечения и улучшение социальных условий персонала и учащихся. Достигнутые целевые значения экономических показателей соизмеримы с показателями ведущих ОУ Новосибирской области, страны.</p>
--	--	---	---	--